Venäjän ja Itä-Euroopan tutkimuksen maisterikoulu

LUENTOPASSI

VIE-maisterikoulu http://blogs.helsinki.fi/vie-maisterikoulu/

ExpREES http://blogs.helsinki.fi/vie-maisterikoulu/?lang=en

Luentopassi

Aleksanteri-instituutin verkkosivuilla ja ai-verkossa tiedotetaan erilaisista Venäjään ja itäiseen Eurooppaan liittyvistä vierailuluennoista ja seminaareista, joihin myös maisterikoululaisten toivotaan osallistuvan. Kahdeksaan luentoon osallistumalla ja kirjoittamalla niistä yhteensä noin 16-sivuisen oppimispäiväkirjan saa kaksi opintopistettä. Luennolla tarkoitetaan vähintään 1,5 tuntia kestävää tilaisuutta. Luennoitsijalta/tilaisuuden järjestäjältä pyydetään kuittaus luentopassiin tai vaihtoehtoisesti toimitetaan kopio tilaisuuden ohjelmasta täytetyn luentopassin liitteenä.

Luentopäiväkirjassa pohditaan ja analysoidaan luennoilla opittuja asioita, kyse ei siis ole vain luentomuistiinpanojen puhtaaksi kirjoittamisesta. Analyysin lähtökohtana voi olla esim. pro gradun tai yleisemmin oman tieteenalan kysymyksenasettelut. Mikäli luento liittyy relevantisti hankittuun työkokemukseen, voi luentoa reflektoida myös suhteessa siihen.

Täytetty luentopassi ja oppimispäiväkirja palautetaan maisterikoulun koordinaattorille hyväksymistä varten. Oppimispäiväkirjan tekniset ohjeet: Riviväli 1,5, fontti Times New Roman 12, marginaalit 2,5 cm.

Nimi ……...

Syntymäaika ……

…… …… / ……. 201….
Luentopassin hyväksyjän allekirjoitus ja päivämäärä

1. ……
   Luennon nimi

   ……
   Luennoitsijan nimi

   ……
   Paikka ja päivämäärä

   ……
   Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)

2. ……
   Luennon nimi

   ……
   Luennoitsijan nimi

   ……
   Paikka ja päivämäärä

   ……
   Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)

3. ……
   Luennon nimi

   ……
   Luennoitsijan nimi

   ……
   Paikka ja päivämäärä

   ……
   Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)

4. ……
   Luennon nimi

   ……
   Luennoitsijan nimi

   ……
   Paikka ja päivämäärä

   ……
   Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)

5. ……
Luennon nimi

……
Luennoitsijan nimi

……
Paikka ja päivämäärä

……
Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)

6. ……
Luennon nimi

……
Luennoitsijan nimi

……
Paikka ja päivämäärä

……
Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)

7. ……
Luennon nimi

……
Luennoitsijan nimi

……
Paikka ja päivämäärä

……
Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)

8. ……
Luennon nimi

……
Luennoitsijan nimi

……
Paikka ja päivämäärä

……
Järjestävän tahon allekirjoitus / Tilaisuuden ohjelma (liitenumero)