

Helsingin yliopiston ylioppilaskunta
Ympäristövaliokunnan kokous 1/2024
16.1.2024 klo 17.00
Valiokuntien tila Kabinetti ja Zoom

Paikalla Kabinetissa: Petri Seppä (puheenjohtaja), Anni Saviniemi (varapuheenjohtaja, sihteeri), Reeta-Kaisla Behm (varapuheenjohtaja), Santeri Sammalkivi
Paikalla Zoomissa: Teresa Koller, Anni Mähönen (saapui kohdan 5.1 aikana)

1. Kokouksen avaus ja sihteerin valinta

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 17:08. Sihteeriksi valittiin Anni Saviniemi.

2. Esityslistan hyväksyminen ja mahdolliset lisäykset

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

3. Ilmoitusasiat

Petri on tehnyt valiokunnalle varauksen Alina-salista päivämäärälle 10.3.2024. Alina-salissa on mahdollista järjestää jokin isompi tapahtuma. Jos varausta ei tarvita, se on peruutettava viimeistään kaksi viikkoa aiemmin.

Check-in eventissä 11.1.2024 ei ollut edustusta ympäristövaliokunnasta.

4. Avoimet pestit

4.1 Viestintätiimi

Pesti jää avoimeksi.

Tällä hetkellä ympäristövaliokunnalla ei ole viestintävastaavaa. Keskusteltiin, voisiko tapahtumatiimi tehdä ig-postauksia suunnitelluista tapahtumista. Puheenjohtajisto hoitaa tällä hetkellä muut viestintätehtävät.

4.2 Blogivastaava

Pesti jää avoimeksi.

Puheenjohtaja avasi kohdan käsittelyn uudelleen, kun Anni M. oli saapunut kohdan 5.1 aikana. Petri esitti Anni Mähöstä blogivastaavaksi. Valittiin Anni Mähönen blogivastaavaksi.

Sekä Anni M että Reeta-Kaisla kertoivat, että heidän kirjoittamansa kurssiesseet voisi julkaista blogissa.

4.3 Kampanjakoordinaattori

Pesti jää avoimeksi.

Sovittiin, että Anni S tekee ig-postaukset avoimista pesteistä.

5. Kuulumiset

5.1 Puheenjohtajisto

Petri on ollut mukana KEVA-verkoston tekemässä videossa, jossa pyydettiin Helsingin yliopiston hiilineutraaliusstrategiaan liittyen kommentoimaan tulevaisuuden hiilineutraalisuustavoitteita.

5.2 Tapahtumatiimi

Tapahtumatiimin jäseniä ei ollut paikalla. Petri kertoi, että tapahtumatiimi suunnittelee pubivisan järjestämistä lähiaikoina. Ajatusta kannatettiin.

5.3 Viestintä

Valiokunnalla ei tällä hetkellä ole viestintävastaavaa. Viestintätehtävien jakautumisesta keskusteltiin kohdassa 4.1.

5.4 Yhteisövastaava

Santeri on ottanut sähköpostilistan kautta yhteyttä opiskelijajärjestöjen ympäristövastaaviin. Santeri on laatinut ympäristövastaaville kyselyn, jossa kartoitetaan muun muassa sitä, kuinka ympäristöasiat tällä hetkellä huomioidaan järjestöissä ja millaista tukea ympäristövastaavat mahdollisesti kaipaavat. Reeta-Kaisla muistutti, että monessa järjestössä on vielä menossa toimijoiden perehdytys. Santeri lähettää vielä myöhemmin muistutusviestin kyselystä.

Petri kertoi, HYY järjestää perehdytyspäivän uusille järjestötoimijoille 13.2. klo 16–18. Perinteisesti ympäristövaliokunnasta on tultu pitämään koulutusosio ympäristöasioista. Yhteisövastaava Santeri mahdollisesti pääsee pitämään koulutusta, mutta tämä on vielä epävarmaa.

6. Teams -alustan käyttöönotto

Petri kertoi, että kaikki valiokuntalaiset on nyt lisätty uudelle Teams-alustalle, mutta Petrillä ei edelleenkään ole oikeuksia lisätä sinne ihmisiä.

Petri pyysi, että jokainen valiokuntalainen lataa Teams-sovellukseen ja kirjautuu viime vuoden puolella tätä varten antamallaan sähköpostiosoitteella sovellukseen. Jos tulee ongelmia tai ei muista, minkä sähköpostiosoitteen on antanut, voi olla yhteydessä Petriin. Kun kaikki ovat päässeet kirjautumaan Teamsiin, luovutaan Slackin ja Driven käytöstä. Kokouksien etäosallistumisessa käytetään kuitenkin jatkossakin Zoomia.

7. Ekskursiot

Santeri tekee myöhemmin Whatsapp-ryhmässä kyselyn ekskursioihin liittyen.

8. Vegan Crawl

Sovittiin, että Petri luo Vegeapprojen suunnittelua varten erillisen Whatsapp-ryhmän, johon liitetään kaikki approjen toteutuksesta kiinnostuneet. Ryhmässä sovitaan myös ensimmäisen suunnittelukokouksen ajankohdasta. Anni S ehdotti, että Vegeapprojen suunnitteluun voisi kutsua myös valiokunnan ulkopuolelta HYN opiskelijoita, jotka olisivat kiinnostuneita tapahtuman toteuttamisesta. Tämä toimii samalla approjen ennakkomarkkinointina. Ajatusta kannatettiin. Anni S tekee tästä ig-postauksen.

Viime vuonna myös muista yliopistoista oltiin kiinnostuneita osallistumaan ja tekemään yhteistyötä Vegeapprojen kanssa. Aikataulullisista syistä päätettiin pitää approt tänä vuonna vain ympäristövaliokunnan järjestämänä tapahtumana.

Petri tilasi loppuvuodesta 2023 appropasseja syksyltä jääneellä budjetilla. Passeja saatiin 350kpl. Passeissa on QR-koodi, joka johtaa vegeapprojen blogisivulle.

9. Climate Fresk

Petri kertoi Climate Fresk -työpajasta. Työpajassa käsitellään ilmastonmuutoksen syy-seuraussuhteita vuorovaikutteisesti. Ympäristövaliokunta järjesti työpajoja kaksi vuotta sitten, ja näitä voitaisiin järjestää uudelleen. Petri kysyy edelliseltä vetäjältä, olisiko tämä vapaa tulemaan taas pitämään työpajoja.

10. Muut esille tulevat asiat

Anni S kysyi kevään budjetista. Petri kertoi, että kevään tarkka budjetti tai budjettisuunnitelman deadline ei ole vielä tiedossa. Petri kertoo, kun saa tarkemman budjetin tietoonsa, mutta todennäköisesti budjetti on jälleen n. 900€ kevätkaudelle.

Reeta-Kaisla kertoi ottavansa yhteyttä tahoon, jonka kanssa vaihtoi yhteystietoja Nuorten ilmastokokouksessa ja jotka voisivat mahdollisesti tulla pitämään ympäristöaiheisen luennon. Reeta-Kaisla on saanut myös yhteydenoton sudanilaiselta ilmastoaktivistilta, joka piti etäluennon keväällä 2023. Reeta-Kaisla jatkaa yhteydenpitoa ja selvittää aikatauluja.

Santeri kysyi sähköpostien lisäämisestä sähköpostilistoille. Petri kertoi, että osoitteet lisätään manuaalisesti. Osa ympäristövastaavien sähköposteista on meidän lisäämiä, osa HYYn.

Santeri kysyi edellisen kauden ekskursioista. Anni S kertoi, että viime vuonna käytiin Suomen luonnonsuojeluliitossa, jossa saatiin yleisesittely liiton toiminnasta, sekä Ympäristöministeriössä, missä aiheena oli biodiversiteetti.

Petri varmisti kokouksen etäosallistujilta, onko Zoomiin kuulunut riittävästi, kun käytössä ei ole ollut kokousmikkiä. Zoomissa osallistuvat olivat kuulleet riittävän hyvin.

11. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 17.59.

Petri Seppä

puheenjohtaja

Anni Saviniemi

sihteeri

The Student Union of the University of Helsinki
Environmental Committee's Meeting 1/2024
January 16th 2024 at 5pm
Committee room Kabinetti and Zoom

In Kabinetti: Petri Seppä (chair), Anni Saviniemi (vice chair, secretary), Reeta-Kaisla Behm (vice chair),
Santeri Sammalkivi

In Zoom: Teresa Koller, Anni Mähönen (arrives at 5.1)

1. Opening of the meeting and appointment of secretary

The chair opens the meeting at 5:08pm. Anni Saviniemi is appointed as secretary.

2. Approval of the agenda and possible additions

Agenda is approved as distributed.

3. Announcements

Petri has made a reservation for Alina-hall on March 10th 2024. It is possible to organize a bigger event in the hall. If the reservation is not needed, it must be cancelled two weeks earlier at the latest.

No one from the Environmental Committee was present at the Check-in event on January 11th 2024.

4. Open positions

4.1 Communications team

Position remains open.

The committee does not have a communications coordinator at the moment. It was discussed whether the events team could make ig-posts about upcoming events. At the moment the chairs are taking care of other communication matters.

4.2 Blog coordinator

Position remains open.

The chair reopened the item for discussion when Anni M arrived during item 5.1. Petri suggested Anni Mähönen to be the blog coordinator. Anni Mähönen was chosen as the blog coordinator.

Both Anni M and Reeta-Kaisla told that they have written course essays that could be published in the blog.

4.3 Campaign coordinator

Position remains open.

It was agreed that Anni S will make an ig-post about the open positions.

5. Greetings

5.1 Chairs

Petri has participated in a video made by the Sustainability and Responsibility Network. With respect to the University's carbon neutrality strategy, participants were asked to give their comments on future carbon neutrality goals.

5.2 Events team

No one from the events team was present at the meeting. Petri told that the events team is planning to organize a pub quiz in the near future. The idea was supported.

5.3 Communications

The committee does not have a communications coordinator currently. Allocation of the communication duties were discussed in item 4.1.

5.4 Community coordinator

Santeri has contacted the environmental coordinators of the student organizations through the email list. Santeri has made a questionnaire for the environmental coordinators to survey how environmental issues are taken into account in the organizations at the moment and what kind of support the coordinators would possibly need, for example. Reeta-Kaisla reminded that many of the organizations still have orientations going on. Santeri will later send a reminder about the questionnaire.

Petri told that HYY will arrange an orientation day for the new student organization members on February 13th between 4pm - 6pm. Traditionally, someone from the environmental committee has led an orientation session about environmental issues. Community coordinator Santeri can possibly go there, but this is still unsure.

6. Teams platform

Petri told that all committee members have now been added to the new Teams-platform, but Petri is still unable to add more people there.

Petri asked every committee member to upload the Teams app and log in with the email address that they have given for this purpose last year. If there are any problems or you don't remember the email address you have given, you can contact Petri. When everyone has successfully logged in to Teams, the use of Slack and Drive will be given up. Remote participation in meetings will still be through Zoom.

7. Excursions

Santeri will later make a poll in Whatsapp-group regarding excursions.

8. Vegan Crawl

It was agreed that Petri will create a separate Whatsapp-group for the planning of the Vegan Crawl. Everyone interested in carrying out the crawl will be added there. The first planning meeting will be scheduled in the Whatsapp-group. Anni S suggested that we could also invite other interested HY students outside the committee to join in planning the crawl. This would also work as advanced advertising for the crawl. The idea was supported. Anni S will make an ig-post about this.

Last year there was interest from other universities to join and cooperate with the Vegan Crawl. For schedule related reasons it was decided that the crawl will be organized by the environmental committee only.

At the end of year 2023 Petri ordered 350 crawl passes with the budget that was still left from the autumn season. The passes have a QR-code that will lead to the blog page if the Vegan Crawl.

9. Climate Fresk

Petri told about Climate Fresk workshops. The workshops deal with the causalities of climate change in an interactive way. Environmental committee organized these workshops two years ago and they could be arranged again. Petri will ask the leader from two years ago if that same person would be available to come and lead the workshops.

10. Other matters

Anni S asked about the budget for the spring season. Petri told that the exact budget and the deadline for budget plan are not yet announced. Petri will let the committee know the exact budget when it is announced. The budget will probably remain the same as before, about 900€ for the spring season.

Reeta-Kaisla told that she will be in contact with the quarters she got in contact with during the Youth Climate Summit and that could maybe give an environment related lecture. Reeta-Kaisla has also received a message from the Sudanese climate activist who gave a remote lecture in spring 2023. Reeta-Kaisla will stay in contact with the activist and sort out the schedules.

Santeri asked about adding emails to email lists. Petri told that emails are added to the lists manually. Some of the environmental coordinators' emails are added by us, some by HYY.

Santeri asked about the excursions of the last season. Anni S told that during the last season there were excursions to the Finnish Association for Nature Conservation, where we got an introduction about the work of the association, and to Ministry of the Environment, where the theme was biodiversity.

Petri asked from the meeting participants in Zoom if they had heard the conversation properly since we have not been using the meeting microphone. Participants in Zoom told that they had heard adequately.

11. Closing of the meeting

The chair closes the meeting at 5:59pm.

Petri Seppä

chair

Anni Saviniemi

secretary