



Paikka: Uusi Ylioppilastalo

Aika: 15:11, 12.01.2024

Läsnä: 10 jäsentä ja 1 ulkojäsen

<i>Nimi</i>	<i>Asema</i>	<i>Läsnä</i>	<i>Poissa</i>
Ahma Sandvik	Jäsen	x	
Anna Kumpulainen	Jäsen	x	
Ayse Özcelik	Jäsen	x	
Emilia Mannersalo	Jäsen	x	
Erika Autio	Jäsen		x
Julia Jääskö	Jäsen	x	
Kaisa Kelo	Jäsen	x	
Minerva Virkki	Jäsen	x	
Mira Lempinen	Jäsen	x	
Sonja Mäki	Jäsen	x	
Tatiana Kostina	Jäsen	x	

<i>Nimi</i>	<i>Asema</i>	<i>Läsnä</i>	<i>Poissa</i>
Emma Koskela	Ulkojäsen		x
Maija Seppä	Ulkojäsen	x	
Sara Salmi	Ulkojäsen	x	

Anna Kumpulainen saapui paikalle 15:16.

Sara Salmi saapui paikalle 15:28.

Julia Jääskö lähti paikalta 16:11 ja saapui takaisin 16:28.

Aikavälillä 16:56-17:02 pidimme kokoustauon.

1. KOKOUKSEN AVAUS

Kokous avattu 15:11.

2. PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



3. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Esityslista hyväksytty kokouksen työjärjestykseksi.

4. FIILISKIERROS

Voinnin kysymiseen käytettiin liikennevalomallia. Halukkaat kertoivat enemmän.

5. ILMOITUSASIAT.

Uudella Ylioppilastalolla vesikatko 16.01 klo 07-09.

Kontekstin tilana jatkaa Uuden Ylioppilastalon Humanistiklusteri.

6. PÄÄTÖS YHDISTYKSEN HALLITUKSEN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJOJEN
TARKASTAMISESTA

Puheenjohtaja sekä sihteeri tarkastavat muiden kokousten pöytäkirjat, ja sääntömääräisiin kokouksiin valitaan lisäksi kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

7. YHDISTYKSEN HALLITUKSEN SEKÄ MUIDEN TOIMIHENKILÖIDEN
JÄRJESTÄYTYMINEN

Ympäristövastaavaksi valittiin Anna Kumpulainen.

Yhdenvertaisuusvastaavaksi valittiin Sonja Mäki.

Tapahtumavastaaviksi valittiin Emilia Mannersalo, Minerva Virkki, Ahma Sandvik ja Tatiana Kostina.

Tilavastaavaksi valittiin Erika Autio.

Fuksi- ja tuutorivastaaviksi valittiin Anna Kumpulainen, Mira Lempinen ja Julia Jääskö.

Some-, imago- ja tiedotusvastaaviksi valittiin Minerva Virkki, Ayse Özcelik ja Julia Jääskö.

Sähköpostivastaavaksi valittiin Erika Autio.

Opintovastaavaksi valittiin Minerva Virkki.

Kulo-vastaavaksi valittiin Ahma Sandvik.

Kulon edunvalvontavastaavaksi valittiin Emilia Mannersalo.

Tatiana Kostina valittiin maskottivastaavaksi.

Lautapelikerhon vetäjiksi valittiin Emilia Mannersalo, Ahma Sandvik ja Maija Seppä.



Tapahtumavirkailijaksi valittiin Sara Salmi.

8. YHDISTYKSEN TILIN KÄYTTÖÖN OIKEUTETTUJEN HENKILÖIDEN VALINTA

Kontekstin tilin käyttöön oikeutettuna jatkavat vuonna 2024 puheenjohtaja Tatiana Kostina ja rahastonhoitaja Emilia Mannersalo.

9. NIMENKIRJOITUSOIKEUDELLISTEN VALINTA

Nimenkirjoitusoikeudellisiksi valittiin puheenjohtaja Tatiana Kostina, varapuheenjohtaja Erika Autio, rahastonhoitaja Emilia Mannersalo ja sihteeri Kaisa Kelo.

10. HALLITUKSEN TYÖSKENTELEY VUONNA 2024

- Hallitus tulee kokoontumaan suunnilleen kerran kuukaudessa kesäkuukausia lukuun ottamatta. Sovitaan seuraavan kokouksen ajankohta ensisijaisesti jokaisen kokouksen lopussa, vaihtoehtoisesti WhatsAppissa Ralllyn kautta.
- Ilman muun hallituksen lupaa rahastonhoitaja Emilia Mannersalo saa käyttää Konteksti ry:n varoista 50 euroa, ja muut jäsenet 30 euroa.
- Jatkamme yhteisen Google Driven käyttämistä.
- Yhteisen Google Driven salasana tullaan vaihtamaan.
- Jatkamme Discordin käyttöä viestintäkanavana WhatsAppin lisäksi. Pohditaan myös siirtymistä Slackiin.
- Päätettiin yleiseksi työajaksi arkisin klo 8:00-20:00. Viikonloppuisin olisi mahdollista ottaa yhteyttä erityisen tärkeistä asioista.
- Kontekstin kokouskutsuja ja pöytäkirjoja jatketaan lähettämään Kontekstin sähköpostilistalle.
- Kontekstin pöytäkirjat jaetaan mahdollisesti myös Kontekstin verkkosivuille.
- Jäsenrekisterin ylläpito on rahastonhoitajan vastuulla.
- Käytössä on ongelmatilanelomake Google Formsissa, mikä toimii erillisen sähköpostiosoitteen alla. Ainoastaan yhdenvertaisuusvastaavalla on pääsy lomakkeelle.

11. KULKULUPIEN MYÖNTÄMINEN HUMANISTIKLUSTERILLE



Kaikille hallituksen jäsenille, eli Ahma Sandvikille, Anna Kumpulaiselle, Ayse Özcelikille, Emilia Mannersalolle, Erika Autiolle, Julia Jääskölle, Kaisa Kelolle, Minerva Virkille, Mira Lempiselle, Sonja Mäelle ja Tatiana Kostinalle, myönnetään kulkulupa Humanistiklusterille. Myös hallituksen ulkojäsenille Sara Salmelle ja Emma Koskelalle myönnetään kulkulupa. Kulkulupa voidaan lunastaa vaadittavan koulutuksen jälkeen.

12. KONTEKSTIN JÄSENMAKSUN MÄÄRÄSTÄ SEKÄ MUISTA

JÄSENYYSKÄYTÄNNÖISTÄ PÄÄTTÄMINEN VUODELLE 2024

Päätettiin viisi vuotta kestävästä jäsenyydestä, joka maksaisi 10 euroa per henkilö. Tämä astuu voimaan 01.02.2024. Asiasta lähetetään sähköpostia vanhoille jäsenille ja tietoa jaetaan myös somekanavilla.

13. UUSIEN JÄSENTEN HYVÄKSYMINEN

Hyväksytään yksi uusi jäsen.

14. TALOUSASIAMAT

Kontekstin tilillä on tällä hetkellä 1290,32 euroa, ja käteisenä 50 euroa.

15. OPINTOASIAMAT

Antiikin kulttuurin opintokokonaisuus ollaan mahdollisesti lakkauttamassa, ja tähän varaudutaan ottamaan kantaa.

16. VIESTINTÄ

- Jatketaan viestintää myös englanniksi.
- Tapahtumavastaavat tekevät Facebook-tapahtuman ja luovat tapahtuman kuvauksen sekä vastaavat mainonnasta WhatsAppissa ja Telegramissa. Viesintävastaavat luovat kuvat Facebookiin ja Instagramiin sekä vastaavat mainonnasta ja julkaisuista Instagramissa.
- Somekalenteri aktivoidaan uudestaan.
- Tehdään hallitusesittely sosiaaliseen mediaan.
- Haalarimerkkikilpailun toisille merkeille ja niiden kysynnälle tehdään kysely sosiaaliseen mediaan.



17. KULO-ASIAT

Kulo järjesti kokouksen viime vuonna. He hyväksyivät Kulma ry:n jäseneksi, myönsivät kunniakirjoja ja suunnittelivat kevään ekskursioita. Uusi hallitus myös kokousta myöhemmin.

18. TULEVAT TAPAHTUMAT

- Kaverisitsit 07.02.2024 Uudella Ylioppilastalolla
- Yhteislähtö laskiaisriehaan
- Kämppäapprot, jonka yksityiskohdista päätetään seuraavassa kokouksessa
- Ryhmydytään kasuaalasti hallituksen kesken helmikuun tai maaliskuun aikana. Tapaamisesta laitetaan Rally-kysely.
- Ekskursio Humanistispeksiin 27.02.2024
- Mahdollinen KUKA-risteily toukokuussa, Emilia Mannersalo kokoaa risteilytiimin.

19. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

- Konteksti-tuotteet (esim. paidat, hupparit, kangaskassi) pyritään saamaan eteenpäin seuraavaa kokousta varten. Ulkonäkövaihtoehtoja hiotaan.
- Haalariaproja suunnitellaan, kun haalarien saapumisaika varmistuu.

20. KEVÄTKOKOUKSEN JA SEURAAVAN HALLITUKSEN KOKOUKSEN PÄIVÄMÄÄRÄ

- Seuraava hallituksen kokous ja sääntömääräinen kevätkokous järjestetään viikolla 8 (19.-25.2.) hallituksen kokouksen jälkeen. Alustavaksi päivämääräksi valittiin 22.02.2024.
- Kevätkokousta varten jokaisen hallituksen jäsenen tulee laatia toimintasuunnitelma tulevalle vuodelle.

21. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätetty 18:09.



Pöytäkirja tarkastettu



Puheenjohtaja
Tatiana Kostina



Sihteeri
Kaisa Kelo