



Paikka: Uusi Ylioppilastalo (Mannerheimintie 5), Illuusio
Aika: 17:19, 16.02.2023

Läsnä: 7 jäsentä ja 0 ulkojäsentä

<i>Nimi</i>	<i>Asema</i>	<i>Läsnä</i>	<i>Poissa</i>
Emma Koskela	Jäsen	x	
Tatiana Kostina	Jäsen	x	
Tanja Kuula	Jäsen	x	
Emilia Mannersalo	Jäsen	x	
Sonja Mäki	Jäsen	x	
Aino Sandvik	Jäsen	x	
Noa Ukkola	Jäsen	x	
Minerva Virkki	Jäsen		x
Ayse Özcelik	Jäsen	x	

<i>Nimi</i>	<i>Asema</i>	<i>Läsnä</i>	<i>Poissa</i>
Lotta Huotari	Ulkojäsen		x

Tanja Kuula saapui paikalle 17:27.

Aikavälillä 17:45-17:51 pidimme kokoustauon.

1. KOKOUKSEN AVAUS

Kokous avattu 17:19

2. PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Esityslistaan lisätty uusi kohta 18. Uuden hallituksen ulkopuolisen virkailijan hyväksyminen.

Esityslista hyväksytty kokouksen työjärjestykseksi.



4. FIILISKIERROS

Hallituksen vointi on keskimäärin hyvä. Voinnin kysymiseen käytettiin liikennevalomallia. Halukkaat kertoivat kuulumisia.

5. ILMOITUSASIAT

Uudet toimijat voivat hakea avaimet HYY:n toimistolta ja vanhojen toimijoiden on käytävä aktivoimassa ne uudelleen.

Vararehtorin brunssi 12.4. klo 10.30-12.00, johon voidaan valita 1-2 edustajaa.

Mahdolliset edustajat valitaan myöhemmin.

Kulolta pyyntö järjestön risteilyn mainostamisesta.

6. NIMENKIRJOITUSOIKEUDELLISTEN TÄYDENTÄMINEN

Valitaan aiemmassa kokouksessa valittujen lisäksi sihteeri Aino Sandvik nimenkirjoitusoikeudelliseksi.

7. HALLITUKSEN TYÖSKENTELY VUONNA 2023

Päätettiin alkaa lähettää kokouskutsut sekä kokousten pöytäkirjat Kontekstin sähköpostilistalle.

Kokousten pöytäkirjat lisätään myös nettisivuille.

Keskustelimme jäsenrekisterin hoitamisen siirtämisestä sihteerille, mutta päädyimme pitämään päävastuun rahastonhoitajalle. Sihteeri auttaa tarvittaessa.

Käytössä on ongelmatilanelomake Google Formsissa, mikä toimii erillisen sähköpostiosoitteen alla. Ainoastaan yhdenvertaisuusvastaavalla on pääsy lomakkeelle. Käytiin läpi miten toimia mikäli lomakkeelle tulee vastauksia.

Puheenjohtaja kehotti hallituksen jäseniä lukemaan järjestön säännöt.

8. UUSIEN JÄSENTEN HYVÄKSYMINEN

Uusista jäsenistä ei ole tietoa.

9. TALOUSASIAT

Puheenjohtaja on saanut tilioikeudet, muttei ole vielä päässyt kirjautumaan tilille.

Päätettiin tilata 50kpl haalarimerkkikilpailun voittajamerkkiä. Ayse Özcelik hoitaa tilauksen.



10. TOIMINTASUUNNITELMAN JA BUDJETIN HYVÄKSYMINEN KEVÄTKOKOUKSEEN

Hyväksyttiin toimintasuunnitelma ja budjetti esitettäväksi kevätkokoukseen.

11. PÄÄTÖN TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISESTÄ

Hyväksyttiin toimintakertomus ja tilinpäätös esitettäväksi kevätkokoukseen.

12. HYY:N VIRITYSPÄIVÄN ANTI

Ayse Özcelik osallistui viestintäkoulutukseen. Hän tiedottaa, että Canva Pro on mahdollista saada käyttöön ilmaiseksi rekisteriselosteella.
Käsitlemme lisää Virityspäivien antia seuraavassa kokouksessa.

13. MENNEET TAPAHTUMAT

- Lautapelikerhon lautapeli-ilta 24.1.
11 osallistujaa. Myös osallistujia, jotka eivät ole juuri osallistuneet muihin tapahtumiin.
- Tavaravaihtotapahtuma 6.2.
Jonkin verran kävijöitä. Kiinnostusta myös hieman laajemmin. Voimme kokeilla järjestämistä uudelleen.

14. TULEVAT TAPAHTUMAT

- 21.2. KUKA-järjestöjen yhteislähtö Laskiaisriehaan klo 13.00
Aino Sandvik ja Emma Koskela lupailivat pääsevänsä paikalle klo 13.00.
Emma Koskela käy ostamassa ja tuo mukanaan hieman tarjoilua. Budjetoitiin käytettäväksi noin 20€.
- 15.3. Klussesitsit
Ehdotuksia teemasta 19.2. mennessä, joista pidetään sitten äänestys.
Ensiviikon alussa tehdään valmiiksi grafiikat ja fb-tapahtuma.
27.2. ilmoittautumisen alkaminen, joka kestää pari viikkoa.
Menusta ja muista tarkemmista yksityiskohdista pidetään sitsikokous 25.2.
zoomin kautta kiinnostuneiden kesken.
- Ensisijaisesti 31.3. tai vaihtoehtoisesti 1.4. Hallituksen tutustumis- ja virkistäytymispäivä (kämppäapprot)



- Haalarimerkkien ompeluilta
- Haalarikastajaiset
Odotettava haalarien saapumista ja fukseilta tiedosteltava kiinnostusta tapahtumaan.
- 25.11. Vuosijuhlat
Hallitus valtuuttaa vujutiimin tekemään päätöksen juhlapaikan suhteen.

15. OPINTOASIAT

Ei ilmoitettavaa.

16. KULO-ASIAT

Emilia Mannersalo ja Tatiana Kostina tapasivat etänä Kulon edustajia. Kulon tavoitteena on tänä vuonna parantaa viestintää ja edunvalvontaa. Tarkempi käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

17. EDUSTAJIEN VALINTA HUMANISTICUMIN KEVÄTKOKOUKSEEN

Noa Ukkola valittiin Kontekstin edustajaksi Humanisticumin kevätkokoukseen 17.2.
Emilia Mannersalo laatii valtakirjan.

18. UUDEN HALLITUKSEN ULKOPUOLISEN VIRKAILIJAN HYVÄKSYMINEEN

Sara Salmi hyväksyttiin hallituksen ulkopuoliseksi virkailijaksi.

19. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Keskustelua huppari-/collegepaitatilauksesta ja niiden visuaalisuudesta. Selvään lopputulokseen emme saapuneet. Lopullinen päätös myöhemmin.

20. SEURAAVAN HALLITUKSEN KOKOUKSEN PÄIVÄMÄÄRÄ

Seuraavan hallituksen kokouksen päivämääräksi sovittu 22.3.

21. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätetty klo 19.01.



Pöytäkirja tarkastettu

Puheenjohtaja
Emilia Mannersalo

Sihteeri
Aino Sandvik