

KOUKI RY:N HALLITUKSEN KOKOUS VII/2022

ke 26.10.2022 klo 19.00–20.00

Paikka: Etäkokous Zoomissa

Paikalla: Susanna Turkki, Emma Kantosalu, Helka Sariola, Anneli Hanhisalo, Emmi Huvi, Aino Renko, Agneta Trux

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 19:00.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista.

4. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Susanna Turkki ja Emmi Huvi.

5. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin pöytäkirja.

6. Toimialojen kuulumiset

Tapahtumat: KouKin Peli-ilta oli menestys. Osallistujat toivoivat, että tapahtuma järjestettäisiin uudestaan. Osallistujia 7, joista 2 hallituslaisia.

Opinnot: Opiskelijoiden ja opettajien yhteinen kahvihetki järjestetään ma 21.11. klo 14. Emma vastuussa tästä. Kutsu lähetetään sähköpostilla marraskuun ensimmäisillä viikoilla,

laitetaan myös someen. Keskusteltiin siitä, että Mari mahdollisesti voisi lähettää kutsun opiskelijoille. KouKi järjestää syötävää tapahtumaan. Kaksi opiskelijaa ovat hakeneet johtoryhmään opiskelijaedustajiksi.

Työelämä: Käännöspalvelussa ollut pari tulkkauspyyntöä. SKTL-vierailu järjestetään ke 9.11., ilmoittautuminen ma 31.10. someen. Aino tekee lomakkeen. Muistutus tapahtumaan ilmoittautumisesta ma 7.11. Tiedot osallistujista SKTL:lle 8.11. Erityisruokavaliot kysyttävä myös lomakkeessa. Ohjelmassa SKTL:n esittely.

Keskustelua mahdollisen lähetystövierailun järjestämisestä keväällä.

ATK: Ei tiedotettavaa. Ei uusia tai poistuneita jäseniä.

Viestintä: Peli-iltaan osallistuneita kiitely somepostauksen muodossa.

Talous: MobilePay edelleen selvityksessä, samoin käteiskassan tilitys. Otetaan harkintaan PayPal Zettlen hankkiminen MobilePayn sijaan.

7. Työelämäillan suunnittelu

Tapahtuma järjestetään 23.11. klo 16 eteenpäin Metsätalon UniCafessa. Tilasta poistuttava klo 20. Saatu tarjoilukontakti.

Puhujaehdotuksia kysytty ja saatu, tulkki kysymykseen odotetaan vastausta Erjalta. Keskusteltiin siitä, miten lähteä kontaktoimaan puhujia. Kontaktoidaan mahdollisia puhujia seuraavilta aloilta:

-AV

-yrittäjä

-myynti

-asiateksti

-tekninen kirjoittaja (Marika, Martta toinen)

-kaunokirjallisuus

-tulkki

Helka ja Susanna ottavat yhteyttä mahdollisiin puhujiin.

Keskusteltiin siitä, missä muodossa tapahtuma järjestettäisiin. Päädyttiin paneelikeskustelumaiseen tilaisuuteen. Alussa vierailijoille tarjoiluja, jonka jälkeen puhujat

esittelevät itsensä. Tämän jälkeen keskustelun vetäjä esittää kysymyksiä panelisteille. Lopuksi vapaata oleskelua ja keskustelua vieraiden ja panelistien kesken.

Susanna avaa tapahtuman, Aino toimii haastattelijana. Keskustelurunko mietitään valmiiksi etukäteen ja annetaan myös puhujille. Helka ja Aino suunnittelevat keskustelurungon.

Sovittiin että tapahtuma alkaa klo 17.00 tarjoiluilla. Itse paneeli alkaa klo 17.30. Aino käy kuvaamassa tilan. Luodaan Driveen oma kansio tapahtuman suunnittelulle.

Tarjoilut: Tilattava viimeistään viikkoa ennen tapahtumaa UniCafelta. Susanna on yhteydessä UniCafen kanssa. Budjetti n. 250 euroa.

Juomat: kahvi/tee ja vesi (otetaanko jäävesisäiliö vai kannut, kysytään UniCafelta)

- Panelisteille omat vesipullot

Ruoat: Croissant/Karjalanpiirakka/Cocktailpala. Kysytään, onnistuuko jokin suolainen gluteenittomana.

Viestintä:

Save the Date 2.11.2022.

Ennakkoilmoittautuminen auki 7.-15.11.2022

Laitetaan someen yksittäiset esittelyt panelisteista. Pyydetään panelisteja kirjoittamaan muutaman rivin esittelyt itsestään.

Käydään mainostamassa tapahtumaa kääntäjän kompetenssit ja toimenkuvat sekä käännöstieteen perusteet -kurssien luennoilla. Kutsutaan myös opettajat, Susanna tekee tämän lähettämällä viestin tra-opet -listalle.

8. Muut esille tulevat asiat

Humanisticumin ja HYY:n tapahtumiin voi osallistua, mutta KouKi ei mene virallisesti edustamaan.

Keskusteltiin HYY:n edustajistovaalien mainostamisesta. Päätettiin, että ei mainosteta tätä KouKin kanavissa.

Käytiin läpi hallituksen tavaroiden säilytyslista ja päivitettiin se.

9. Seuraavan kokouksen aika ja paikka

Sovitaan myöhemmin.

10. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:24.