

Hallituksen kokous 4/2023

Läsnä:

Susanna Turkki, puheenjohtaja

Agneta Trux, sihteeri

Aino Renko, taloudenhoitaja
varapuheenjohtaja
tapahtumat

Helka Sariola, työelämä



Zoom:

Emmi Huvi, viestintä

Emma Kantosalu, opinnot

Bastian, koira

Ekaterina Nironen, yhdistyksen jäsen

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 15.12.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KouKi ry:n sääntöjen 14§:n mukaan hallitus on päätösvaltainen, kun sen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä (4) sen jäsenistä on läsnä kokouksessa. Kokouskutsu on lähetettävä hallituksen jäsenille riittävän ajoissa ja viimeistään siten, että se on jäsenten saatavilla sähköpostitse vähintään viikkoa ennen kokousta.

Esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Esityksen mukaan.

3. Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Yliopiston johtosäännön 16 §:n mukaan käsiteltävät asiat on mainittava kokouskutsussa. Hallintoelin voi läsnä olevien jäsenten yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi kiireellisen asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Esitys: Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksytään.

Päätös: Esityksen mukaan.

5. Toimialojen kuulumiset

a. Puheenjohtajisto:

- i. Saimme HYYn toiminta-avustusta 719,00 €. Tuen väheneminen johtunee jäsenmäärän pienentymisestä.

b. Talous:

- i. Taloudenhoitajalla on nykyään käyttöoikeudet yhdistyksen pankkitilille.
- ii. Taloudenhoitajan mukaan toiminta-avustus ei ole vielä ilmestynyt tilille.
- iii. Tilillä on noin 1600 € ja käteisenä on myös runsaat varat.
Tililtä on maksettu pääosin Nordean palvelumaksuja, sekä pieniä tapahtumakuluja.
- iv. Sovittiin, että ensi syksyn ensimmäiseen kokoukseen mennessä taloudenhoitaja valmistelee hallitukselle kevään 2023 talouskatsauksen.

c. Työelämä:

i. Menneet tapahtumat:

1. Työelämä ja CV-klinikka 18.4.: 5 osallistujaa ja kaksi hallituslaista. Tapahtuma oli onnistunut, ja samanlaista toivotaan uudestaan.
2. Valtioneuvoston kanslian vierailu 21.4.: 10 osallistujaa. Tapahtuma oli myös todella onnistunut. 5 esittelijää olivat paikalla esittelemässä työuraansa ja nykyisiä töitään.

- ii. Käännöspalvelussa on ollut hiljaista.
 - iii. Metalliteollisuuden Standardisointiyhdistys ry (METSTA) on ollut KouKin työelämävastaavaan yhteydessä. Työelämävastaava on käynyt heitä tapaamassa, ja he haluaisivat tarjota KouKin jäsenille revisioita alkuun. Ajatuksena olisi luoda jonkinlainen kääntäjäpooli, joille aina lähetetään tekstit. METSTA:sta ei ole kuitenkaan kuulunut vapun jälkeen mitään. Työelämävastaava jää seuraamaan tilannetta.
- d. Viestintä:
- i. Lukuvuodenpäättöspiknikistä lähtee viimeistään maanantaina muistutusta sähköpostilistalle.
- e. Opinnot:
- i. Maisteriohjelman ja opiskelijoiden kahvittelu 24.4.: Osallistujia oli yhteensä 5. Tunnelma oli hyvä.
 - ii. Opintovastaava on osallistunut maisteriohjelman järjestämille kehityspäiville muun muassa HOPS-ohjauksen kehittämistä. Yhdessä käsiteltiin muun muassa sitä, miten saadaan estettyä ihmisiä putoamasta turvaverkon läpi.
 - iii. Hallituksen kesken heräsi toive saada jonkinlainen tietopaketti tulevista kurssikoodimuutoksista ja muista vastaavista muutoksista. Opintovastaava vie tämän eteenpäin seuraavaan johtoryhmän tapaamiseen syksyllä.
 - iv. Yksi henkilökunnan jäsenistä eläköityy pian. Hallitus jää pohtimaan esimerkiksi itse tehdyn onnittelukortin lähettämistä kyseiselle henkilökunnan jäsenelle. Kortti lähetettäisiin näillä näkymin maisteriohjelman johtajan kautta.
 - v. Konferenssitulkkauksesta kiinnostuneita opiskelijoita koskeva sähköpostitiedustelu Euroopan komission tulkkauksen pääosastosta saapui KouKin hallituksen sähköpostiin 4.5. Vastuuta voitaisiin antaa enemmän maisteriohjelmalle, jotka tuntevat tulkkauskenttää paremmin kuin KouKin hallituslaiset. Maisteriohjelman johtaja vaikutti olevan itse kiinnostunut, kunhan saadaan rahoitus kuntoon.
- Voimme vastata KouKin hallituksen näkökulmasta ja nykyisten opiskelijoiden realiteeteista. Hallituksella on kontakteja, joita voidaan hyödyntää. Parhaiten tilanteesta osaa kuitenkin sanoa yliopistonlehtori Erja.
- f. Tapahtumat:

- i. Menneet tapahtumat:
 - 1. KouKin peli-ilta 3.4.: Osallistujia oli yhteensä noin 7. Paikalla oli iloinen tunnelma.
 - 2. Humanistien merkkimarkkinat 17.4.: Myimme paljon merkkejä merkkimarkkinoilla. Tarkemmat myyntitiedot ovat paperisena kaapissa.
- g. ATK: Ei mitään uutta. Aalto uusia jäseniä on odotettavissa ensi syksynä orientaatioviikon aikana.

6. Lukuvuodenpäätöspiknik

- a. Piknik on ensi viikolla 24.5. Sää näyttää näillä näkymin hyvältä. Ilmoittautuneita on melko vähän, joten pitäisi mainostaa ahkerammin omille jäsenille sekä muille humanistijärjestöille. Viestintävastaava pyytää Instagramissa muita järjestöjä levittämään sanaa.

Voimme tarjota osallistujille skumppaa ja alkoholitonta skumppaa sekä mansikoita. Osallistujat voivat niin ikään varustautua myös omilla eväillä ja juotavalla.

Tarjoamme lisäksi makuvesiä, erilaisia keksejä, rypäleitä, cocktailpiirakoita ja muuta herkkua. Opintovastaava paistaa cocktailpiirakat, puheenjohtaja valmistelee kahvin ja teen. Viestintävastaava käy varaamassa paikan Kaisaniemenpuistosta tenniskentän lähellä.

Tapahtumavastaava hoitaa yleiskatsauksen piknikin suunnitelmista.

Esitys: Hankitaan KouKille 2kpl piknikvilttiä (150x150) Clas Ohlsonista yhteishintaan 27,89 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

7. Syksyn alustavat suunnitelmat

- a. Orientaatioviikko 28.8.-3.9.
 - i. Maisteriohjelman info 31.8. klo 14-16 ja mahdolliset muut esittäytymiset. KouKilla on materiaalit valmiina, jota esittelijät voivat käyttää vapaasti.

Maisteriohjelman infon jälkeen voidaan järjestää afterit esimerkiksi Thirsty Scholarissa. Viime vuodesta viisastuneina, KouKi varaa pöydän etukäteen. Jos on hyvä sää, voimme järjestää myös piknikin ulkona.
- b. Avajaiskarnevaalit 4.9. klo 12-18

- i. Puheenjohtaja hoitaa ilmoittautumisen ja koordinoi myyntivuorojen aikataulut.
- c. Orientaatioviikon jälkeen voitaisiin järjestää jonkinlainen hallituksen virkistäytyminen.
- d. KouKin vuosijuhlat
 - i. Henkilöresurssipulan takia voi olla, ettei ole aikaa järjestää vuosijuhlia. Mahdollisesti pienimuotoisena cocktailtilaisuutena, jonne kutsutaan opetushenkilökuntaa.

Emma Kantosalo poistui kokouksesta klo 16.29.

8. Muut esille tulevat asiat

- a. Tilajako 2024-2026
 - i. Puheenjohtaja on lähettänyt käyttökyselyn HYYlle, ja hoitaa niin ikään tilahakemuksen ensi viikolla. Tilahakemusten hakuaika päättyy 31.5. klo 23.59.

Tilasopimuksen allekirjoitus tapahtuu sitten loppuvuodesta HYYn palvelutoimistolla.
- b. Puheenjohtaja toteaa, että kaapissa on lähes kaikki tuotteet. Pieni osa KouKin haalareista puuttuu, mutta muuten kaapin muutto on valmis.

9. Seuraavan kokouksen aika ja paikka

Seuraava kokous pidetään elokuun 14. tai 21. alkavalla viikolla ennen orientaatioviikkoa lähikokouksena.

10. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 16.34.

KouKin hallituksen kokous 4/2023

päivä 18.5.2023 klo 15

Lingva, Uusi ylioppilastalo

Pöytäkirjan vakuudeksi
Helsingissä,



puheenjohtaja
Susanna Turkki



sihteeri
Agneta Trux