

## **Registerbeskrivning för medlemsregistret**

Detta är ett register i enighet med det gemensamma dataskyddsdirektivet GDPR (General Data Protection Regulation). Skapad 22.5.2018 senaste uppdateringen 7.2.2022.

### **1. Registeransvarig**

Ordförande för ämnesföreningen Octavia rf (Octavia)

PB 16 (Snellmansgatan 12) 00014 Helsingfors universitet

### **2. Kontaktperson i ärenden angående registret**

Ordförande 2022 Martin Holmgård - martin.holmgård@helsinki.fi

Informationsansvarig 2022 Emma Gsutfafsson - emma.gustafsson@helsinki.fi

### **3. Registrets namn**

Ämnesföreningen Octavia rf:s medlemsregister

### **4. Ändamål och rättslig grund för behandlingen av personuppgifterna**

Enligt EU:s dataskyddsförordning är behandlingen av personuppgifterna laglig eftersom den fullgör en rättslig förpliktelse. Föreningslagen (503/1989) 11§ förutsätter att alla föreningar upprätthåller en förteckning över sina medlemmar.

Ändamålet av detta register är att samla in nödvändiga uppgifter som behövs för att ordna evenemang för föreningsmedlemmarna. Ifall uppgifterna inte lämnas är det inte möjligt att vara medlem i föreningen.

### **5. Registrets datainnehåll**

**Inom ramen för detta register samlar vi in följande uppgifterna:**

- Fullständigt namn
- Hemort
- Inskrivnings år till Octavia (fr.o.m. hösten 2019) • E-post

Registret innehåller inte uppgifter från icke-medlemmar, utan informationen kommer att raderas när medlemskapet avslutas inom en månad.

### **6. Lagenliga uppgiftskällor**

Informationen samlas in skriftligt eller genom elektroniskt formulär som medlemmen själv fyller i.

### **7. Regelmässigt utlämnande av uppgifter**

Octavias styrelse har tillgång till uppgifterna, med en giltig orsak. Uppgifterna ges inte till utomstående. Uppgifterna lämnas inte heller ut till tredje parter utanför EU eller ETA.

### **8. Registrets skyddsprinciper och behandling av information**

Registrets behandlas varsamt. Octavias medlemsregister finns bara i papper dokument. Endast

styrelsemedlemmar har tillgång till registret.

### **9. Rätten att inspektera och rätta information**

Alla registrerade har rätt att få inspektera och rätta till sina egna uppgifter genom att skicka en skriftlig förfrågan till registeransvariga. Registeransvariga kan begära att personen bestyrker sin identitet vid förfrågan. Registeransvariga skall besvara förfrågan inom en (1) månad.

### **10. Förvaringstid för datauppgifterna**

I registret bevaras endast Octavia medlemmars uppgifter. När personen skriver ut sig, raderas uppgifterna inom en månad