

---

---

# Arviointi

— teoriaa ja pari käytännön ideaa —

---

---

# Sisältö

Arvioinnista yleensä

Arviointi uuden opetussuunnitelman perusteissa

Itse- ja vertaisarviointi

Eurooppalainen kielisalkku arvioinnin apuna

Yoojoo eli yksilöllisen oppimisen opetusmenetelmä ja oppimisen omistajuus ja arviointi

Arvioinnista  
yleensä

# Arviointi on...

- Oppilaalle tilaisuus osoittaa osaamistaan ja saada toimintaa suuntaavaa palautetta osaamisestaan (vuorovaikutustaidot, työskentely ja kielitaito).
- Opettajalle toimintaa suuntaava tilaisuus havainnoida edistymistä.
- **Erilaisia tehtäviä, testejä ja kokeita**
- **Itse- ja vertaisarviointia**
- **Observointia työskentelytilanteessa**
- **Palautteen antamista** niin välittömästi työskentelyn kuluessa suullisesti kuin jälkikäteen kootusti kirjallisesti

## Mitä osa-alueita POPS2014:n mukaan tulisi arvioida esim. B1-ruotsissa:

- Kasvu kulttuuriseen moninaisuuteen ja kielitietoisuuteen (T1-2)
- Kieltenopiskelutaidot (T3-4)
- Kehittyvä kielitaito, taito toimia vuorovaikutuksessa (T5-7)
- Kehittyvä kielitaito, taito tulkita tekstejä (T8)
- Kehittyvä kielitaito, taito tuottaa tekstejä (T9)

# Muita tärkeitä kysymyksiä kielitaitoa arvioitaessa

- **Mitä arvioidaan?** Jokin yksittäinen seikka kuten ääntämisen tarkkuus / kielitaidon osa-alue kuten sanasto / toiminnallinen kielitaito erilaisissa kommunikaatiotilanteissa → Vaikuttaa siihen, millä kriteereillä arvioidaan.
- **Miksi arvioidaan?** Kielitaidon taitotason arviointi tai esim. oppimistulosten arviointi opetusjakson jälkeen → Vaikuttaa siihen, mihin arvioitavaa verrataan.
- **Miten arvioidaan?** Voidaanko testata suoraan, esim. kirjoittamisen testaaminen kirjoittamalla vai joudutaanko turvautumaan epäsuoraan testaukseen, esim. suullisen kielitaidon mittaamiseen kirjoittaen vastaamalla?
- **Autenttisuus:** Liittyvätkö arvioitavat tehtävät todelliseen kielenkäyttötilanteeseen? Ovatko ne oppijalle hyödyllisiä ja merkityksellisiä?
- **Testaustavan luotettavuus:** Kuinka paljon esim. testin rakenne, annettujen toimintaohjeiden ymmärrettävyys, arvioijan persoona, testattavan jännitys, vireystila tms. vaikuttaa tulokseen
- **Onko arviointi diagnostista** (lähtötason selvittäminen), **formatiivista** (opiskelun aikana tapahtuva arviointi, joka suuntaa sekä oppilaan että opettajan toimintaa) vai **summatiivista** (opetusjakson päätteeksi selvitetään, miten hyvin opetusjaksolle asetetut tavoitteet on saavutettu).
- **Kriteeripohjaisuus** = Osaamista arvioidaan suhteessa asetettuihin tavoitteisiin, ei toisiin oppilaisiin

# Muutamia linkkejä

- Millainen arviointi tukee elinikäistä oppimista? <http://lehti.yliopistopedagogiikka.fi/2015/03/27/millainen-arviointi-tukee-elinikaista-oppimista/>
- Arviointi oppimisen tukena: [http://www.oph.fi/saadokset\\_ja\\_ohjeet/ohjeita\\_koulutuksen\\_jarjestamiseen/perusopetuksen\\_jarjestaminen/perusopetuksen\\_oppilaan\\_arviointi/arviointi\\_oppimisen\\_tukena](http://www.oph.fi/saadokset_ja_ohjeet/ohjeita_koulutuksen_jarjestamiseen/perusopetuksen_jarjestaminen/perusopetuksen_oppilaan_arviointi/arviointi_oppimisen_tukena)
- Prosessiarviointi opettajan, oppilaan ja vertaisryhmän työvälineenä: [http://www.oph.fi/saadokset\\_ja\\_ohjeet/ohjeita\\_koulutuksen\\_jarjestamiseen/perusopetuksen\\_jarjestaminen/perusopetuksen\\_oppilaan\\_arviointi/prosessiarviointi\\_opettajan\\_oppilaan\\_ja\\_vertaisryhman\\_tyovalineena](http://www.oph.fi/saadokset_ja_ohjeet/ohjeita_koulutuksen_jarjestamiseen/perusopetuksen_jarjestaminen/perusopetuksen_oppilaan_arviointi/prosessiarviointi_opettajan_oppilaan_ja_vertaisryhman_tyovalineena)
- Kehittämideoita kielten oppimistulosten arviointien osoittamiin haasteisiin: [http://www.oph.fi/julkaisut/2015/hyvasta\\_paremmaksi\\_kehittamideoita\\_kielten\\_oppimistulosten\\_arviointien\\_osoittamiin\\_haasteisiin](http://www.oph.fi/julkaisut/2015/hyvasta_paremmaksi_kehittamideoita_kielten_oppimistulosten_arviointien_osoittamiin_haasteisiin)

Arviointi uuden  
opetussuunnitelman  
perusteissa

# Uuden opetussuunnitelman perusteissa korostuvat:

- Oppimisprosessin merkitys (vs. pelkkä lopputulos)
- Oppimista ohjaava, jatkuva ja kannustava palaute
- Yhdessä tekeminen ja toisilta oppiminen
- Oppilaat mukana tavoitteiden ja arviointikriteerien laatimisessa
- Arviointikriteerien avaaminen oppilaille ennen oppimisprosessin alkua
- Monipuolinen arviointi
- Itse- ja vertaisarvioinnin taitojen kehittäminen
- Omien vahvuuksien ja kehittymisalueiden tunnistaminen
- Koulun ulkopuolella opittujen tietojen ja taitojen arvostaminen ja huomioiminen.



# Arvioinnin luonne ja yleiset periaatteet

## Arviointi perustuu tavoitteisiin ja kriteereihin

- Ei arvioida oppilaan persoonaa tai temperamenttia eikä verrata oppilaita tai heidän suorituksiaan toisiinsa.
- Arvioidaan oppilaiden osaamista suhteessa paikallisessa opetussuunnitelmassa asetettuihin tavoitteisiin.

## Itsearviointin edellytysten kehittäminen

- Oppilaita ohjataan niin yksilöinä kuin ryhmänä **havainnoimaan oppimistaan ja sen edistymistä** sekä niihin vaikuttavia tekijöitä.
- Tärkeää myös **vertaisarvioinnin taitojen** kehittäminen.

# Arvioinnin luonne ja yleiset periaatteet

Opintojen aikainen arviointi (vs. päättöarviointi)

- Pääosin **opintojen ohjaamista** palautteen avulla.
- Keskeisenä tehtävänä **ohjata opiskelua ja tukea oppimista** sekä edistää **itse- ja vertaisarvioinnin taitoja**.
- **Oppimisprosessia näkyväksi tekevän palautteen** tulee auttaa oppilaita hahmottamaan:
  - Mitä heidän on tarkoitus oppia?
  - Mitä he ovat jo oppineet?
  - Miten he voivat edistää omaa oppimistaan ja parantaa suoriutumistaan?

# Arvioinnin luonne ja yleiset periaatteet

## Päätösarviointi (vs. opintojen aikainen arviointi)

- Sijoittuu siihen lukuvuoteen, jona oppiaineen opiskelu päättyy kaikille yhteisenä oppiaineena.
- Määritellään, **miten oppilas on** opiskelun päättyessä **saavuttanut ruotsin kielen** kunkin **oppimäärän tavoitteet**.
- Päätösarvosana muodostetaan suhteuttamalla **oppilaan osaamisen taso** oppiaineen valtakunnallisiin ruotsin kielen kunkin oppimäärän **päätösarvioinnin kriteereihin**.
- **Päätösarvioinnin kriteerit määrittelevät numeroarvosanaan kahdeksan (8) vaadittavan tieto- ja taitotason oppiaineessa**. Oppilas saa arvosanan kahdeksan (8), mikäli hän osoittaa keskimäärin oppiaineen eri kriteerien kuvaamaa osaamista. Arvosanan kahdeksan tason ylittäminen joidenkin tavoitteiden osalta voi kompensoida tasoa heikomman suoriutumisen joidenkin muiden tavoitteiden osalta.

# Arvioinnin tehtävä on

- Ohjata ja kannustaa opiskelua.
- Oppimisen, työskentelyn ja käyttäytymisen **monipuolinen arviointi**.
- Kehittää oppilaan **edellytyksiä itse- ja vertaisarviointiin**.

# Oppimista tukeva arviointikulttuuri

- Suuri osa arvioinnista on opettajien ja oppilaiden välistä **vuorovaikutusta**.
- Opettajat huolehtivat siitä, että oppilaat saavat alusta lähtien onnistumisen kokemuksia sekä **oppimista ohjaavaa ja kannustavaa palautetta** sekä **tietoa edistymisestään ja osaamisestaan**.
- Oppilaita ohjataan **havainnoimaan** omaa ja yhteistä työskentelyä ja antamaan rakentavaa palautetta toisilleen ja opettajille. Tämä luo edellytyksiä oppilaiden **itsearviointin ja vertaisarviointin taitojen kehittymiselle** perusopetuksen aikana. Oppilaiden edellytyksiä itsearviointiin ja itsearviointitaitoja kehitetään vähitellen.
- **Yhteistyö oppilaan sekä huoltajien kanssa** kuuluu toimivaan arviointikulttuuriin.
- Luotettava arviointi edellyttää oppimisen, työskentelyn ja käyttäytymisen **monipuolista havainnointia ja dokumentointia**.

# Itsearviointi ja vertaisarviointi

# Oppimispäiväkirja itsearviointin välineenä

- Oppimispäiväkirjan voi toteuttaa joko **paperisena versiona tai digitaalisesti** (esim. Fronter, Microsoft OneNote, Google, Moodle jne.)
- Kysymykset voi muokata itse tai oppilaiden kanssa omaan jaksoon/kurssiin sopiviksi.
- **Esimerkkejä kysymyksistä:**
  - Olinko tunneilla aktiivinen (viittasinko, teinkö kotiläksyt, olinko ryhmä-/paritehtävissä hyvin mukana jne.)?
  - Millaiset työtavat edistivät oppimistani?
  - Mikä oli minulle erityisen mielekästä?
  - Mitä aihetta käsittelemme tällä viikolla/tässä kokonaisuudessa?
  - Mitä osasin jo aiemmin? Huomasinko yhteyksiä muihin kieliin/muihin asioihin?
  - Mitä opin helposti?
  - Mitä en vielä ymmärtänyt?

# Oppimispäiväkirja itsearvioinnin välineenä

- Oppimispäiväkirja on **luonnollinen osa myös portfoliotyöskentelyä**.
- Päiväkirjaan voi sisältyä **tavoitteiden asettaminen etukäteen**, esim. jakson yhteisiä tavoitteita ja oppilaan omia tavoitteita.
- Opettaja voi itse miettiä, miten usein oppimispäiväkirjaa täytetään. Tärkeää on kuitenkin, että sitä **kirjoitetaan säännöllisesti**, jotta oppilas saa mahdollisuuden pohtia, miten on suoriutunut suhteessa tavoitteisiin (mikä on sujunut hyvin, mitä pitää parantaa ja miten hän sen voi tehdä).
- Tuntiaktiivisuus/läksyt:
  - Taulukkona luokan seinällä. Tunnin lopuksi oppilas merkitsee taulukkoon osallistumisensa ja/tai kokiko tuntitehtävät helppoina/vaikeina/sopivina.
  - Luokan kansio, johon merkitään.
  - Omassa vihossa/sähköisellä alustalla.
    - opettajalle mahdollisuus nähdä muutokset ja mahdollisesti puuttua niihin

# Työskentelytaitojen itsearviointi

- Omia työskentelytaitoja vieraissa kielissä voi arvioida esim. seuraavien kysymysten avulla:
  - Osaanko käyttää oppikirjaa & muita tiedonhankintalähteitä itsenäisesti?
  - Uskallanko käyttää kieltä pelkäämättä virheitä?
  - Miten opin sanoja (ryhmittely, kirjoittaminen, muistisäännöt...)?
  - Opettelenko kieltä myös koulun ulkopuolella?
- Esimerkki: Moni oppilas opiskelee sanastoa “lueskelemalla”, eikä osaa kokeilla erilaisia tapoja. Itsearvioinnilla voi herätellä huomaamaan, että tapoja on monia, vaikka itse käyttää ehkä vain paria.
- Myös työskentelytaitojen arvioinnin voi sisällyttää osaksi oppimispäiväkirjaa.



# Vertaisarvioinnista

- **Tukee** oppilaan **itsearviointia**.
- **Tärkeää:** Mitä arvioidaan ja miten? **Rakentava palaute** (rehellinen, mutta kohtelias ja kannustava).
- Vertaisarviointia käytetään usein suullisissa esitelmissä ja niihin myös meidän esimerkkimme liittyvät:

Suullisissa esityksissä voi vertaisarvioinnissa olla esim. seuraavat otsikot:

- Kieli (ymmärsitkö?)
- Sisältö (aihe? kiinnostavuus? esimerkit? teoria?)
- Esitys (katsekontakti, jäsentely, aloitukset, lopetukset..)

Taru: Ruotsalaisista urheilijoista parityö, joka esitellään suullisesti + esityksen avulla.

- Alussa tavoitteen määrittely ja miten arvioidaan
- Suulliset esitykset
- Arviointi lomakkeella, jossa on vertais- ja itsearviointi sekä opettajan arviointi

Anne: USA:n osavaltiot (2 luokkaa yhdessä, jokainen ryhmä tekee videon yhdestä osavaltiosta)

- Tavoite: Esitellä ja kertoa muille yhdestä osavaltiosta suullisesti
- Arviointi lomakkeella (itse- ja vertaisarviointia): Mitä minä tein tämän työn eteen (jokaisen ryhmän jäsenen konkreettinen työpanos)? Missä asioissa me ryhmänä onnistuimme? Mitä tekisimme toisin seuraavalla kerralla? + kommentteja projektista ja opettajan arvio

# Lisää vertaisarviointia?

- Vertaisarvioinnin laajentaminen muihin osa-alueisiin, esim. tuntityöskentelyyn, testeihin, kirjoitelmiin jne. Vertaisarviointi koskien tuntityöskentelyä voi olla myös taulukko luokassa tai sähköisessä muodossa jollakin alustalla.
- Kirjoittamisessa (prosessikirjoittaminen) vertaisarviointia voisi toteuttaa esim. jaetuilla asiakirjoilla, jolloin kaverin työtä voisi kommentoida kuten me kommentoimme toistemme lisäyksiä Google Docsissa.
- Läksynkuulustelussa vertaisarviointi voisi toteutua esim. seuraavasti: Valitse 10-15 itsellesi uutta sanaa kappaleen sanastosta ja opettele ne. Pari kuulustelee ja antaa palautteen tai oppilas arvioi itse itseään. Oppilaiden kanssa voidaan yhdessä miettiä eri tapoja opiskella/kysellä sanoja sekä sitä, miten sanojen osaaminen määritellään.
- Kaverin kotiläksyn korjaaminen esimerkiksi asteikolla \*\*\*/\*\*/\* (erittäin hyvä, hyvä, pitää vielä harjoitella)

Kielisalkku  
arvioinnin apuna

# Kielisalkun taustaa

<http://kielisalkku.edu.fi/>

- Kehitystyö aloitettu Euroopan neuvostossa jo 1970-luvulla, tavoitteellisemmin kuitenkin vasta 1990-luvun alussa
- virallisesti kielisalkun periaatteet on validoitu vuonna 2000
- Suomessa otettu käyttöön laajemmin edellisissä perusopetuksen perusteissa 2004 tukemaan siinä olevia kielenoppimisen monikielisyiden ja -kulttuurisuuden, autonomian, autenttisuuden ja dialogisuuden periaatteita.

# Kielisalkku arvioinnin välineenä

- Kokonaisvaltaista ja pitkäjänteistä arviointia, jossa oppija on aktiivinen toimija ja oman kielitaitonsa arvioija.
- Työkaluja vertaisarvioinnin harjoitteluun.
- Kielitaidon eri osa-alueiden selkeä jaottelu.
- Toiminnallinen näkemys (kieli on toiminnan väline) sekä
- Konstruktivistinen näkemys (uusi tieto rakentuu aiemmin opitun päälle)

# Kielisalkku työvälineenä

**Kielisalkku koostuu seuraavista (omaan käyttöön vapaasti sovellettavista) osista:**

- a. **Opettajanopas** ja esimerkkejä salkkutyöskentelystä
- a. **Kielenoppimiskertomus** (luokat 1-9): oppilas pohtii omia kielenoppimiskokemuksiaan sekä itseään kielenoppijana ja -käyttäjänä
- b. **Työkansio** (luokat 1-9): **Oppimiskansioon**, perinteiseen tai sähköiseen, oppilas kerää tekemiään töitä sekä niiden itse- vertais- ja opettajan sanallisia arviointeja (kaikista niistä mukana mallilomake).  
**Raportointikansioon** oppilas kerää edustavimpia näytteitä tekemistään töistä sekä mahdollisia kielitaitoonsa liittyviä dokumentteja.
- c. **Kielipassi** (luokat 4-9): Oman kieli- ja kulttuuritaidon osaamisen arviointia.
- d. **Itsearviointilistat** (erityisesti luokat 7-9): Kriteeripohjaista itsearviointia. Eurooppalaiseen viitekehykseen perustuvassa taitotasoasteikossa taitotasoa arvioidaan viiden kriteerin osalta (kuullun ymmärtäminen, luetun ymmärtäminen, suullinen vuorovaikutus, suullinen tuottaminen ja kirjoittaminen). (**HUOM!** Kriteerit eivät ole samat kuin uuden POPS2014:n Kehittyvän kielitaidon asteikossa, toimivat työkaluna kielitaidon eli osa-alueiden elitavoitteiden T8-9 arvioinnissa).

# Salkkutyöskentelyn periaatteita

- Ei muun työn lisänä vaan siihen integroituna
- Tukee kielitaidon, myös kielen rakenteiden, **soveltamista** tuomalla mukaan omia kokemuksia ja koulun ulkopuolella opittua.
- Kielenoppimiskertomusta ja kielipassia sekä itsearviointilistoja kuljetetaan mukana luokalta toiselle ja **täydennetään** sopivin väliajoin taitojen karttuessa.
- Jokaiselle työlle määritellään **tavoitteet** (ops ja oppilaan oma tavoite), oppilas suunnittelee työn muodon, tehtävät ovat muodoltaan **vaihtelevia**, työt kerätään kansioon, niistä nimetään **karttuneet taidot**, niitä **arvioidaan** (oppilas itse, ryhmän muut jäsenet, opettaja) ja **asetetaan tavoite** seuraavaa työtä varten.
- Työt voivat olla erityyppisiä kirjoituksia, piirtäen tai esim. lehdistä leikatuin kuvin kuvitettuja töitä, postereita, sarjakuvia, tallennettua kuvaa ja ääntä jne.
- Aiheet sidotaan siihen, mitä muutenkin tehdään, toteutuksen muoto voi olla yksilöllinen.
- Totuttaa käyttämään apuvälineitä oman tuotoksen tukena.
- **Oppilaslähtöistä ja eriyttävää** toimintaa: jokainen soveltaa aihetta omien taitojensa mukaan.
- Osa työskentelystä **itsenäistä ja yksilöllistä**, mutta parhaimmillaan myös **yhteistoiminnallista**.
- **Kannustavan palautteen ja positiivisen vuorovaikutuksen** harjoittelu.
- Salkkutyöskentelyyn löytyy lisää vinkkejä osoitteesta: <http://www.edu.fi/perusopetus/kielet/salkkutyoskentely>

# Yoojoo\* ja arviointi

\*yksilöllisen oppimisen opetusmenetelmä ja oppimisen omistajuus

# Yksilöllisen etenemisen keskeiset periaatteet

- Itseohjautuvuuteen oppiminen, oppilaslähtöisyys, eriyttäminen sekä oman tavoitteenasettelun ja itsearviointin oppiminen.
- Oppilaalla vastuu omasta toiminnastaan, opettaja ohjaa yksilöllisesti tarpeen mukaan.
- Itsearviointi tiiviisti mukana toiminnassa.

## Erilaisia toteutustapoja

- Voidaan toteuttaa ohjeistaen oppitunti/jakso/lukuvuosi kerrallaan.
  - Työkortit (edetään annettu tehtävä kerrallaan) tai isomman kokonaisuuden ohjeistaminen samalla kertaa monisteella/sähköisellä alustalla.
  - Tavoitteena edetä vapaasti esim. annettuun koepäivään saakka tai koepäivätkin voivat olla yksilöllisesti sovittu.
  - Heikoimmat voi kerätä yhdeksi ryhmäksi, jolla opettajan tuki tiiviisti saatavilla.
  - Yhteisesti voidaan tehdä esim. kuuntelutehtävät ja isomman ryhmän kanssa tehtävät toiminnalliset osuudet.
- *Erinomainen työkalu esim. suullisten ja kirjallisten harjoitusten palauttamiseen on [Seesaw](#). Erittäin selkeä ja helppokäyttöinen, ei vaadi oppilailta kirjautumista (pääsevät ryhmään QR-koodilla), ilmainen ja toimii erilaisilla alustoilla (tabletit, kännykät, tietokone).*
- *Kannattaa hyödyntää myös sähköisiä materiaaleja ja erilaisia sovelluksia, esim. [Quizletia](#). Oppilaat voivat harjoitella sanoja ja testata osaamistaan Quizletissa.*



# Esimerkki etenemisestä yoojoo-menetelmällä

- Tavoitteet ja arviointiperusteet selkeästi jokaiselle esille.
- Oppilaat saavat jakson tavoitteet ja työlistan, jonka mukaan etenevät.
- Tehtävät voi määritellä perustehtäviin (kaikille), hyvän osaajan tehtäviin (mukana soveltavia tehtäviä oppilaille, jotka tavoittelevat arvosanaa 8/hyvä) ja expert-tason tehtäviin (omaa tuottamista vaativia soveltavia tehtäviä kiitettävään arvosanaan pyrkiville).
- Työlista on samalla etenemisjärjestys. Tiettyinä päivinä viikosta tunti voi alkaa yhteisesti esim. kuuntelutehtävällä tai koko ryhmän yhteisellä leikillä/ toiminnallisella harjoituksella.
- Työlistan voi samalla rakentaa myös oppimispäiväkirjaksi.
- Laitetasosta riippuen kuunteleminen omatoimisesti verkosta tai yhdessä. *Kannattaa hyödyntää myös oppilaiden omia laitteita ja kuulokkeita.*
- Kun listan tehtävä on tehty ja tarkistettu, se rastitaan.
- Kun tehtävänä on ollut parin kanssa suoritettava tehtävä, oppilas kirjaa myös, kenen kanssa teki tehtävän sekä mahdollisesti pyytää parilta arvion (esim. työskentely sujui ok/hyvin/erinomaisesti).
- Tehtäviin voi laittaa siihen liittyviä kysymyksiä (esim. mikä oli tehtävän vaikein/helpoin kohta).

# Arviointi ja eteneminen

- Kappaleen ja kieliopin harjoittelemisen jälkeen oppilas pyytää sanakokeen/testin, jonka hyväksytyt suorittaminen on edellytys eteenpäin jatkamiselle. *Testin voi tehdä myös sähköisesti esim. Quizletissa.*
- Tiedyt kappaleet/suulliset tehtävät pitää käydä lukemassa opettajalle parin kanssa. *Oppilas voi myös äänittää suulliset osuudet ja lisätä ne esim. omaan kansioonsa Seesawiin, josta opettaja voi ne kuunnella. → Vapauttaa opettajalle aikaa auttamiseen tunnilla.*
- Tietty tehtävä pitää näyttää opettajalle (esim. rakennetehtävä).
- Koe joko tiettyinä päivinä kaikilla tai omaan tahtiin, kun jakso on valmis.
- Työskentelystä jakson osalta itsearvio tavoitteiden pohjalta. Etenkin menetelmää aloitellessa itsearviointia voi tehdä myös joka tunnin päätteeksi → auttaa myös opettajaa suuntaamaan apua oikeille oppilaille ja kehittämään menetelmää.
- Soveltavien tehtävien arviointi.

# Linkkejä, blogeja ja esimerkkejä kokonaisuuksista

- **Yksilöllisen oppimisen menetelmä:** <http://yksilollinenopo.blogspot.fi/p/yksilollisen-oppimisen-menetelma.html>
- **Yoojoo-malli ja oppimistulokset:** <https://tutkivaeg.wordpress.com/>
- **Osaamisen näyttö ja itsearviointi perinteisen kokeen tilalla:** <http://maot.fi/2014/05/osaamisen-naytto-ja-itsearviointi-perinteisen-kokeen-tilalla-vieraiden-kielten-opetuksessa/>
- **Hacked - kohti ihmislähtöistä oppimista:** <http://hacked.fi/author/minna/>
  
- **Yksilöllisen oppimisen jakso 6.luokan englannissa (Let's Go 6 Unit 3):** [https://docs.google.com/presentation/d/1ImCufzZQXSQtIfI2tR4bZvIbLXfROU8HAkm501iKtAM/edit?usp=doclist\\_api](https://docs.google.com/presentation/d/1ImCufzZQXSQtIfI2tR4bZvIbLXfROU8HAkm501iKtAM/edit?usp=doclist_api)
- **Katso kun opin:** [katsokunopin.wordpress.com/2016/02/04/omatahtisestaetenemisesta/](http://katsokunopin.wordpress.com/2016/02/04/omatahtisestaetenemisesta/)
- **Yksilöllinen oppiminen ja oppimisen omistajuus FB-ryhmä**