

# AINEJÄRJESTÖ SASHA RY.

## HALLITUKSEN KOKOUS 1/2018

**AIKA** perjantai 26.1.2018 klo 16:00

**PAIKKA** ryhmätyöskentelytila 333, Oppimiskeskus Aleksandria

**LÄSNÄ:** Tomi Räsänen, Heli Hiltunen, Mari Karjalainen, Ronja Inkovaara, Miila Leisiö, Eemil Mitikka, Tanja Lindholm, Jens Hattuniemi, (Skypessä: Tuomas Kallio, Iina Schwanck)

### 1. Kokouksen avaaminen kello 16.06

**Lailisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen:** tehty. Tanja Lindholm ja Heli Hiltunen valittu pöytäkirjan tarkastajiksi.

**Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi:** ehdotetaan edellisen kokouksen pöytäkirjan käsittely ja hyväksyminen poistettavaksi käsittelylistalta: hyväksytty.

### Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

### 2. Ilmoitusasiat: ei ole

### 3. Hallituksen järjestäytymisen dokumentointi. Hallitus järjestäytyi epävirallisessa kokouksessa ja hyväksyy seuraavat pestit.

Varapuheenjohtaja ja alumnivastaava: Miila Leisiö

Sihteeri: Jens Hattuniemi

Talous-, tiedotus- ja tapahtumavastaava: Ronja Inkovaara

Ympäristö- ja tapahtumavastaava: Heli Hiltunen

Tiedotus- ja työelämävastaava: Mari Karjalainen

Tiedotus-, opinto- ja kulttuurivastaava: Iina Schwanck

Työelämä- ja kulttuurivastaava: Eemil Mitikka

Tapahtuma- ja yhdenvertaisuusvastaava: Tomi Räsänen

Tapahtumavastaava: Tuomas Kallio

Varajäsenenä ja työelämä- sekä tapahtumavastaavien taustatukena: Minna Aitola

### 4. Kevään tapahtumat (tavoitteet, vastuut): Kino Lokakuu, kiinnostavia elokuvia ovat muun muassa Arrytmia, Butterflies ja järjestetään ekskursio sinne. Iina on tutkinut kiinnostavaa ohjelmaa. Facebook ja Whatsapp järjestäytymiseen. Liput 5 euroa ennen 9.2.2018 varattuna ja haettuna Suomi-Venäjä-seuran toimistolta. Eemil Mitikka kysyy Suomi-Venäjä-seuralta lippujen varausmääristä. Rahaliikenne Sashan pankkitilin kautta.

19.2. Sasha ry:n kevätkokous kello 18 eteenpäin. Mari Karjalainen tekee tästä facebook-tapahtuman. Maalis-huhtikuun vaihteessa Georgian matka, matkan jälkeen debriefing tästä matkasta. Hallituksen virkistysilta helmikuulle, laskiaisien tienoille, Iina selvittää tarkemmin.

Iso työelämäpaneelitapahtuma huhtikuulle, niin kuin viime vuonna. Simon ja Oona edellisestä voivat auttaa tän suhteen ja neuvoa. Yhteiskunta-alojen korkeakoulutetut (YKA) voi rahoittaa tätä. On tutkittava mahdollisia tiloja, haastateltavia jne. Päävastuu Miila Leisiöllä, Eemil Mitikalla, mukana myös Mari Karjalainen ja Minna Aitola(?) ja kukin ottaa yhteyttä tietämiinsä mahdollisiin vieraisiin. Päivämääräksi torstai 12.4.

Piknik vastavalituille maisterikoululaisille toukokuulle.

Sasha lähtee Orilammelle ja mukana suunnittelemassa alumnitapahtumaa Orilammella, alumnitapahtuma Miilan vastuulla todennäköisesti.

Syksyllä Maisterikoulun 20v-juhlat ja Sashan 8v-juhlat, joista päävastuu Sashalla omista vuosipäivistään ja Tapani Kaakkuriniemen eläköitymisjuhlat. Maisterikoulun ja Kaakkuriniemen juhliin Sasha tarjoaa vain tukea Aleksanteri-instituutille. Lisäksi, vie-alueen teemailta ja myöhemmin syksyllä opintomatka ulkomaille. Joulukuussa vaalikokous. Syksylle myös mahdollinen ekskursio Jyväskylään.

5. **Budjetti yleisesti ja sen käyttö:** 460 euroa tällä hetkellä rahaa, toivottavaa, että jokainen Sashan vuosikerta säästää 200 euroa Sashan 10v-juhliin. Käytännössä rahaa on 200 euroa. Edellisvuonna tulot noin 1900 euroa ja menot 1700 euroa. Eniten rahaa menee tapahtumiin, työelämätahtumaan ja vuosijuhliin. Talousarvio tehtävä ennen vaalikokousta 19.2., Ronjan vastuulla. Budjetin käyttö on todennäköisesti lähes samanlainen edellisvuoden kanssa.
6. **Toimintasuunnitelman läpikäyminen ja muutosehdotukset:** Instagramin käyttöä lisätään viestinnässä. Sashalle organisaatiosivut LinkedIniin. Yleisesti viestintää pyritään lisäämään ja parantamaan. Sasha Gazeta aktiivisemmaksi ja ei keskittyisi vain opintomatkaan, vaan myös artikkeleita työelämätahtumista yms. Sasha Gazetasta yleinen tiedotuskanava. Sasha Gazeta linkattavaksi sähköpostiin, facebookiin, instagramiin. Mari Karjalainen päivittää tämän toimintasuunnitelmaan ja kukin tarkistaa oman vastuualueensa toimintasuunnitelmasta.
7. **Mahdollinen opintomatka:** Puola tai Balkan todennäköisesti.
8. **Talousasiat:** HYY:n avustushakemuksen läpikäyminen: talousarvio, toimintasuunnitelma, tuloslaskelma, tase, tilin tai toiminnan tarkastuskertomus, toimintakertomus, säännöt, toimintakalenteri ja muut liitteet. Ainoastaan toimintasuunnitelma 2018 aloittavan hallituksen vastuulla, edellinen hallitus hoitaa loput. Käydään läpi 19.2. kokouksessa. Deadline todennäköisesti helmikuun lopussa. Ronja tekee talousarvion.
9. **Muut esille tulevat asiat:** Sääntömuutos todennäköisesti jossain vaiheessa, mutta kukaan ei ole täysin varma mitä on muutettava. Pyritäänkö Humansticum alaisuuteen? Käyttäjätunnukset Instagramiin, Facebookiin, kuka niitä hallitsee?
10. **Kokouksen päättäminen 18.18**