**STIGMA RY 1/2021**

Stigma ry:n hallituksen kokous

**Aika**: Tiistai 19.1.2021

**Paikka**: Teamsissa

**Läsnä**:

Susanna Ahokas (Puheenjohtaja)

Sanni Satosuo (Varapuheenjohtaja ja yhdenvertaisuusvastaava)

Emilia Muuri (Taloudenhoitaja ja sihteeri)

Amanda Kallio (Viestintä-, opinto-, ja ympäristövastaava)

Lia Pursiainen (Tapahtuma ja urheiluvastaava

Joel Hämäläinen (Työelämä- ja alumnivastaava)

**1. Kokouksen avaus**

Kokous aloitetaan klo: 16.05.

**2. Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3. Esityslistan hyväksyminen**

Esityslista hyväksytään sellaisenaan kokouksen työjärjestykseksi.

**4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen**

Ei kuulu nykyisen hallituksen toimivaltaan.

**5. Talousasiat**

**5.1** Päätettiin seuraavien Stigma ry:n (Stigma ry 1072261-3) pankkipalvelujen käyttöä koskevat asiat:

Käyttöoikeus tiliin nro (FI75 1745 3000 0716 49) annetaan Emilia Muurille (000000-0000).

Tilin käyttöön oikeutetulle (Emilia Muuri, 000000-0000) myönnetään verkkopankin käyttöoikeus.

Tilin käyttöön oikeutetulle (Emilia Muuri, 000000-0000) myönnetään oikeus käyttää yhdistyksen pankkikorttia.

Emilia Muuri (000000-0000) valtuutetaan antamaan yhdistyksen tuntemista ja tunnistamista varten tarvittavat tiedot.

Päätettiin lopettaa Anna Koivistolta (000000-0000) käyttöoikeus tiliin (FI75 1745 3000 0716 49).

**5.2** Talousarvio:

Tehdään puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja taloudenhoitajan toimesta helmikuun vuosikokoukseen mennessä.

**5.3** Vuosijuhlat v. 2023 (Stigma 65-vuotta)

Todettiin rahankeruutarve, mutta käytännöntoimet asiaan liittyen päätetään myöhemmin.

**6. Yhdenvertaisuus**

**6.1** HYYn yhdenvertaisuusopas

Hallitusta tiedotettu yhdenvertaisuusoppaasta ja siihen tutustumista suositeltu.

**7. Ympäristö**

Ei kokoukseen tuotavaa.

**8. Urheilu**

Ei kokoukseen tuotavaa.

**9. Tiedotus**

**9.1** Uuden hallituksen esittely

Uusi hallitus esitellään Instagramissa lähiaikoina. Sovitaan yhteneväisestä ilmeestä kuvien sekä esittelytekstien suhteen.

**9.2** Viestintäkanavien ylläpito uudelle viestintävastaavalle

Uudella viestintävastaavalla jo pääsy eri viestintäkanaviin.

**10. Työelämä**

**10.1** Ekskursiot

Vastaava tehnyt alustavaa listausta mahdollisista ekskursiokohteista.

Tavoitteena 3-6 työelämäekskursiokohdetta hallitusvuonna. Keskustellaan mahdollisuudesta saada kohteita kaikilta sektoreilta.

**11. Opintoasiat**

**11.1** Tieteenalakokoukset

Koettu aiemman hallituksen puolesta positiivisiksi, ja jatkoa toivotaan.

**12. Tapahtumat**

**12.1** Vuoden ensimmäinen tapahtuma

Yleistä ideointia: Mahdollinen (etä)urheilutapahtuma tai myös esimerkiksi työnhakuun ja työelämään liittyvä tapahtuma olisi ajankohtainen.

 Asiasta päätetään helmikuun loppuun mennessä. Asialla ei kiire.

**12.2** Vuosikokous helmikuussa

Ajankohta doodletetaan erikseen.

**13. Alumnit**

**13.1** Uuden alumnivastaavan esittely alumneille

Alumnivastaava ottaa alumnijärjestöön yhteyttä ja tiedottaa heitä hallituksen vaihtumisesta.

**14. Muut esille tulevat asiat**

**14.1** Toimintasuunnitelma

Tehdään valmiiksi vuosikokoukseen. Jokainen kirjoittaa oman vastuualueensa suunnitelmaan 7.2.2021 mennessä.

 **14.2** YKA:n tuki

Haetaan tukea vapaamuotoiseen työelämään liittyvään toimintaan, ja tapahtuma järjestetään heidän kanssaan yhteistyössä.

Voidaan myös aiempaan tapaan mainostaa YKA:an liittyviä tapahtumia ja jäsenyyttä.

**14.3** Allekirjoitusoikeudet

Esitetään ja hyväksytään: Susanna Ahokas, Sanni Satosuo ja Emilia Muuri.

**14.4** Stigman teema vuonna 2021

Hyvinvointi. Asia pinnalla (koronan myötä). Teema laaja ja siihen sopivia tapahtumia helppo ideoida.

**14.5** Tilakoulutukset ja avaimet kannun tiloihin

Avaimet haettu: Susanna Ahokas, Sanni Satosuo, Lia Pursiainen ja Joel Hämäläinen.

Käyvät asiaan kuuluvan tilakoulutuksen valitsemanaan ajankohtana.

**14.6** Virkistyjäiset

Pidetään etänä, ohjelmana esimerkiksi jonkinlaista pelailua. Ajankohta sovitaan myöhemmin.

**15. Seuraava kokous**

Doodletetaan seuraava hallituksen kokous helmikuun loppupuolelle.

**16. Kokouksen päättäminen**

Päätetään kokous klo: 17.09.

**Allekirjoitukset:**

4.3.2021, Helsinki



Susanna Ahokas, Puheenjohtaja