

Stigma ry:n vuosikokous 26.2.2024

Paikka: Teams -kokous

Aika: klo 18:00

Läsnä:

Elise Tenhonen (Puheenjohtaja ja tapahtumavastaava)
Emilia Muuri (Varapuheenjohtaja, viestintä- ja tilavastaava)
Rosaliina Frantti (Sihteeri)
Eveliina Ruusola (Taloudenhoitaja)
Elena Tulyakova (Työelämä- ja alumnivastaava)
Ina Eneberg (Ympäristö- ja viestintävastaava)
Hanna Ikonen (Urheiluvastaava)
Elina Kokko (Toiminnantarkastaja)

Poissa:

Aleksiina Asell (Opintovastaava)
Emma Loistovuori-Österberg (Yhdenvertaisuus- ja kulttuurivastaava)
Melina Hyyrynen (Toiminnantarkastaja)

1. Kokouksen avaus

Kokous avataan ajassa 18:03.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hyväksytään esityslista

4. Kokouksen puheenjohtajan valinta

Kokouksen puheenjohtajaksi ehdotetaan Elise Tenhonen. Hyväksytään.

5. Kokouksen sihteerin valinta

Kokouksen sihteeriksi ehdotetaan Rosaliina Frantti. Hyväksytään.

6. Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Hanna Ikonen ja Elena Tulyakova. Ovat käytettävissä ja hyväksytään.

7. Tarvittaessa kokouksen ääntenlaskijoiden valinta

Ehdotetaan tarvittaessa ääntenlaskijoiksi Hanna Ikonen ja Elena Tulyakova. Hyväksytään.

8. Esitellään vuoden 2023 toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto

Toimintakertomus

Emilia, viime vuoden puheenjohtaja, esittelee vuoden 2023 toimintakertomuksen.

Stigman 65-vuosisjuhlat olivat vuoden suurin tapahtuma. Vuosisjuhlat olivat onnistuneet, vaikka viime vuonna Stigmalla oli pieni hallitus. Vuoden aikana saatiin myös lisäkäsiä, kun rekrytoitiin virkailijoita ja vuosijuhlatoimikuntalaisia.

Viime vuonna järjestettiin monia yhteistapahtumia, esimerkiksi tapahtumia alumnijärjestöjen ja YKA:n kanssa. Sen lisäksi järjestettiin useita työelämätapauksia, joille oli viime vuonna suurta kysyntää.

Emilia tiivistää, että viime vuosi oli onnistunut ja erityisesti vuosijuhlat isona tapahtumana jäivät mieleen.

Tilinpäätös

Eveliina viime vuoden taloudenhoitajana esittelee vuoden 2023 tilinpäätöksen ja siihen liittyvät liitteet. Viime vuonna jäätiin miinukselle, joka johtuu vuosijuhlien järjestämisestä. Stigman yleinen taloustilanne on kuitenkin hyvä.

Toiminnantarkastajien lausunto

Toiminnantarkastaja Elina esittelee toiminnantarkastajien lausunnon.

Lausunnon mukaan Stigma on laatinut asiakirjat kirjanpitolain ja muiden määräysten mukaisesti ja ne sisältävät tarvittavat tiedot. Tarkemmat toiminnantarkastajien kommentit löytyvät puheenjohtajalle toimitetussa lausunnossa.

Elina ehdottaa, että pöytäkirjoihin voisi tarkemmin eritellä kuluja (esimerkiksi maksetut kulukorvaukset) tulevaisuudessa läpinäkyvyyden lisäämiseksi. Monissa muissa valtsikan järjestöissä näin tehdään, niin sen takia kyseistä toimintatapaa myös ehdotetaan. Tähän liittyen Eveliina ehdottaa, että vuosijuhlien tarkempi erittely lisätään Stigman Driveen, jotta tulevat hallitukset pääsevät niihin käsiksi. Otetaan Elinan ehdottama toimintatapa käyttöön tänä vuonna.

Toiminnantarkastajat puoltavat viime vuoden hallitukselle vastuuvapautta toimitettujen asiakirjojen perusteella.

9. Päätetään tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Hyväksytään tilinpäätös ja myönnetään vastuuvapaus vuoden 2023 hallitukselle.

10. Vuoden 2024 toimintasuunnitelman esittely

Elise esittelee lyhyesti vuoden 2024 toimintasuunnitelman. Suunnitteilla on mm. kulttuuri- ja työelämätapauksia keväälle ja syntymäpäiväsitsit syksyille. Sen lisäksi Stigma osallistuu Valtsikan vappu- ja fuksitapahtumiin.

Hallituksen jaksamista ja hyvinvointia priorisoitu tänä vuonna ja se otetaan huomioon myös hallituksen kokouksissa.

Tämän vuoden teemaksi valikoitui yhteistyö. Tämä tarkoittaa sitä, että pyritään yhä enemmän työskentelemään ja järjestämään tapahtumia yhdessä muiden lähijärjestöjen kanssa.

11. Vuoden 2024 toimintasuunnitelman hyväksyminen

Hyväksytään toimintasuunnitelma vuodelle 2024.

12. Vuoden 2024 talousarvion esittely

Eveliina esittelee vuoden 2024 talousarvion.

13. Vuoden 2024 talousarvion hyväksyminen

Hyväksytään vuoden 2024 talousarvio.

14. Tilintarkastajien valinta ensi vuodelle

Tomi Päivänsade on valittu tilintarkastajaksi ja toiminnantarkastajaksi.

Neda Liljeroos on valittu varatilintarkastajaksi ja varatoiminnantarkastajaksi.

15. Muut esille tulevat asiat

Ei muita esille tulevia asioita.

16. Kokouksen päättäminen

Kokous päätetään ajassa 18:24.