

**Henkilötietolomake**

|  |
| --- |
| Työntekoyksikkö      |
| Sukunimi, myös aiemmat      | Henkilötunnus      |
| Etunimet, kutsumanimi alleviivataan      | Sukupuoli[ ]  Mies[ ]  Nainen | Puhelin      |
| Osoite Suomessa      | Postinumero      | Postitoimipaikka      |
| Osoite ulkomailla      |
| Sähköpostiosoite      | Äidinkieli, ellei suomi      | Kansalaisuus, ellei suomi      |
| Pankin nimi      | BIC-koodi (8 tai 11 merkkiä)      | IBAN-tilinumero (esimerkiksi maatunnus FI + 16 numeroa)       |
| PalkkalaskelmaYliopistossa on käytössä verkkopalkka, jossa palkkalaskelma toimitetaan sähköisenä palkansaajan pankkiin. (Sähköisen palkkalaskelman toimittaminen edellyttää, että palkansaajalla on henkilökohtaiset verkkopankkitunnukset Suomessa toimivassa pankissa.)[ ]  Haluan palkkalaskelman sähköisenä verkkopankkiin[ ]  Haluan palkkalaskelman postin välityksellä kotiosoitteeseeni | Palkkalaskelman kieli[ ]  suomi[ ]  ruotsi[ ]  englanti |
|  Viimeisin tutkintoTutkinto/pääaine     Oppilaitos     Tutkinnon suorittamispäivä      |
| LiitteetLiitä mukaan oikeaksi todistettu tutkintotodistus ja verokortti. Jos et toimita verokorttia, palkasta pidätetään 60 % vero. Huom! Verokorttia ei tarvitse toimittaa, mikäli Helsingin yliopisto maksaa allekirjoittajalle apurahaa. |
| Päiväys       | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Työntekijän allekirjoitus  |

Toimita lomake liitteineen esimiehelle ja/tai HR-lähipalveluihin.