lomake_su_HY__LB02_LogoFV_FI_V9___RGB(3)

**Henkilötietolomake**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Työntekoyksikkö | | | |
| Sukunimi, myös aiemmat | | | Henkilötunnus |
| Etunimet, kutsumanimi alleviivataan | | Sukupuoli  Mies  Nainen | Puhelin |
| Osoite Suomessa | | Postinumero | Postitoimipaikka |
| Osoite ulkomailla | | | |
| Sähköpostiosoite | | Äidinkieli, ellei suomi | Kansalaisuus, ellei suomi |
| Pankin nimi | | BIC-koodi (8 tai 11 merkkiä) | IBAN-tilinumero (esimerkiksi maatunnus FI + 16 numeroa) |
| Palkkalaskelma  Yliopistossa on käytössä verkkopalkka, jossa palkkalaskelma toimitetaan sähköisenä palkansaajan pankkiin. (Sähköisen palkkalaskelman toimittaminen edellyttää, että palkansaajalla on henkilökohtaiset verkkopankkitunnukset Suomessa toimivassa pankissa.)  Haluan palkkalaskelman sähköisenä verkkopankkiin  Haluan palkkalaskelman postin välityksellä kotiosoitteeseeni | | | Palkkalaskelman kieli  suomi  ruotsi  englanti |
| Viimeisin tutkinto  Tutkinto/pääaine    Oppilaitos    Tutkinnon suorittamispäivä | | | |
| Liitteet  Liitä mukaan oikeaksi todistettu tutkintotodistus ja verokortti. Jos et toimita verokorttia, palkasta pidätetään 60 % vero. Huom! Verokorttia ei tarvitse toimittaa, mikäli Helsingin yliopisto maksaa allekirjoittajalle apurahaa. | | | |
| Päiväys | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Työntekijän allekirjoitus | | |

Toimita lomake liitteineen esimiehelle ja/tai HR-lähipalveluihin.