Inloggning och anslutning till ett möte

Zoom är en videokommunikationstjänst vid Helsingfors universitet som gör det möjligt för dig att delta i utbildning, seminarier och andra evenemang i realtid. I den här videon går vi igenom inloggning till Zoom och anslutning till möten.

Du kan delta i Zoom-möten antingen genom att installera det som program, eller en webbläsare. Zoom fungerar bäst med Chrome.

Du kan logga in på Zoom på helsinki.fi/zoom och sedan från knappen 'Sign in'. Om du redan har loggat in på t.ex. Moodle, kan du använda Zoom utan att ange dina lösen på nytt.

Även om du loggar in i webbläsaren rekommenderas att Zoom används i appen. Du kan installera den på t.ex. via länken på universitetets sida för Zoom, eller direkt på zoom.us/download.

Windows- och Cubble-enheter som förvaltas av universitetet har Zoom förinstallerat.

Genom att använda appen kommer du att se allt material som delas under mötet och du kommer att kunna delta i alla aktiviteter.

När du deltar i undervisning eller någon annan tillställning börjar du med att logga in på Zoom med ditt användarnamn. Starta programmet och gå vidare med knappen 'Sign in with SSO'. Logga in med universitets användare. På rutan kan det frågas efter 'company domain', skriv då helsinki, eller på Mac din e-postadress. Låga in sedan med din ID. Bekräfta att du vill öppna appen.

När du ansluter dig till mötet med knappen "Join" blir du tillfrågad om mötets ID-nummer och eventuellt lösenord. De här hittar man ofta i sin e-post eller kalender, från mötesinbjudan. Det finns vanligtvis en länk i inbjudan. Om du klickar på den kan du antingen komma direkt till mötet eller mata in den informationen.

Ibland kan du hamna i ett virtuellt väntrum. Vänta då i lugn och ro tills den ansvarige släpper in dig till Zoom-mötet.