

## Tuotantoryhmiin jakautuminen (ryhmätoiveiden perusteella)

- Viestintä (tiedotus ja markkinointi, 5 henkeä)  
<nimet ja yhteystiedot poistettu>
- Tilasuunnittelu, dekoratiot, infrastruktuuri ja logistiikka (5 henkeä)  
<nimet ja yhteystiedot poistettu>
- Ohjelmasuunnittelu (5 henkeä)  
<nimet ja yhteystiedot poistettu>
- Verkostot (sponsorit ja yhteistyökumppanit, viranomaiset ja luvat, talous ja henkilöstösuunnittelu) (6 henkeä)  
<nimet ja yhteystiedot poistettu>
- Valitkaa ryhmällemme vastuuhenkilö, jonka tehtävänä on ryhmän toiminnan koordinointi

## Tuotantosuunnitelman teko ja tuotannon käynnistäminen ryhmässä

- Jakautukaa tuotantoryhmiin, voitte käyttää luokan lähellä olevia tiloja. Kertokaa oma taustanne ja vaihtakaa yhteistietoja.
- Laatikaa yhdessä pe 6.4. mennessä oman ryhmänne toimintasuunnitelma oheisesta linkistä löytyvään toimintasuunnitelmapohjaan:
  - Viestintäryhmä: <osoite>
  - Ohjelmaryhmä: <osoite>
  - Tilaryhmä: <osoite>
  - Verkostoryhmä: <osoite>
- Pohjat löytyvät myös kurssin omasta drivestä: <osoite>
- Sopikaa ainakin **yksi tapaaminen ryhmällemme** ensi viikolle kurssiajan ulkopuolelle

## Tuotantosuunnitelman teko ja tuotannon käynnistäminen ryhmässä

- Täydentäkää suunnitelmaan ryhmän jäsenten nimet ja yhteystiedot, ryhmän vastuuhenkilö ja ryhmälle perustettavien yhteistyöalustojen osoitteet (esim. kurssin oma Myydrive, slack, facebook-ryhmä jne.)
- Luonnosteikaa vapaasti ideoiden ryhmämme toimintasuunnitelma. Voitte jättää aluksi osan kohdista avoimeksi. Huomioikaa kurssilla emakkoon sovittu konsepti.
  - Toimenpide ja tavoitteet: Mitä tehdään ja miksi?
  - Resurssit: Mitä materiaaleja tai muita resursseja tarvitaan?
  - Aikataulu: koska tehdään, mikä on deadline?
  - Vastuut: kuka vastaa toteutuksesta?
- **Luonnostelun jälkeen** tehkää yhteistyötä muiden ryhmien kanssa – **lähettäkää** linkki kurssiin Slackiin, **pyytäkää** ja antakaa kommentteja <OSOITE>

## Tuotantosuunnitelman teko ja tuotannon käynnistäminen ryhmässä

- Hyödyntäkää toimintasuunnitelmapohjassa olevaa **vinkeälistää**
- Koska aikataulu on tiivis, aloittakaa myös toiminta heti! ☺
- Lähettäkää toimintasuunnitelmanne luonnos tai linkki siihen kurssin Slackiin #general-kanavalle ennen pe 6.4. luentokertaa
- Tutustukaa muiden ryhmien suunnitelmiin:
  - Viestintäryhmä: <OSOITE>
  - Ohjelmaryhmä: <OSOITE>
  - Tilaryhmä: <OSOITE>
  - Verkostoryhmä: <OSOITE>

## Kotitehtävä



- Sopikaa tälle tai ensi viikolle ainakin yksi tapaaminen oman tuotantoryhmänne kanssa, aloittakaa suunnittelu
- Lähetetään linkki toimintasuunnitelmaanne WhatsAppiin ja Slackiin pe 7.4. mennessä
- Opettajat päivittävät nimi- ja ydinviesti -ideoinnin muistutinpanot Slackiin
- Kirjoita ennen ensi keskiviikkoa Slackiin kommenttisi nimi- ja ydinviesti-ideoista ensi kerran keskustelun pohjaksi

## Slack:n käyttöönotto - some-ulkoilu (slack vs pokemon go)



- Asenna Slack -applikaatio puhelimeesi AppStoresta/ GooglePlaysta, jos et ole sitä vielä tehnyt – olet saanut kutsun Tilapioneerit-workspaceen sähköpostitse.
- Rekisteröidy ja kirjautu Slackiin, kirjoita tiimiksi tilapioneerit.slack.com
- Lähtiessäsi pyörähdä Myymässä ja ota kuva jostain kiinnostavasta kohteesta teemalla “#MyyrYork”
- Lataa kuvaa kotimatalla Slackiin kännykälläsi #general-kanavalle ja kerro siitä parilla sanalla.
- Paras kuva voittaa pääsiäispalkinnon ensi viikolla!
- Seuraava kerta ke 4.4. klo 9:15, Rajatorpantie 8 (Colosseum)!