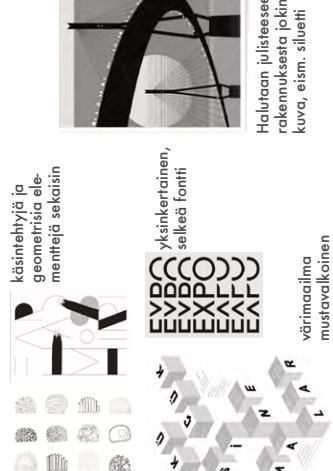
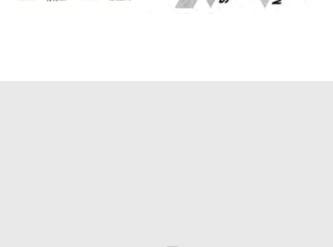


LIITE 22

1) MITÄ? SUUNNITTELUBRIEF Mitä tilataan? Projektiin aikataulu (milloin valmistaa painoa varten ym. tärkeät ajat) Lisäksi tapahtuman tiedot julkistetaan varten: aika, paikka jne. Tilapioneeri 2018 / Sanna Röyvenen	2) MILLOIN? MISSÄ? Vastatkaa kysymykseen ja muotoilkaa selkeä suunnittelubrief. Lähettääkää osoitteeseen: <osoite> Tilapioneeri 2018 / Sanna Röyvenen	3) MIKSI? Kertokaa muutamalla lauseella mitä haluatte saavuttaa viestimällä? Mitä julisteen tulisi kertoa? Tilapioneeri 2018 / Sanna Röyvenen	4) KENELLE? Kohdeyleisö? Muu tärkeä info (slogan tms.?) Tilapioneeri 2018 / Sanna Röyvenen	LISÄKSI Kerätkää 5-7 referenssikuvaa kollaaksi julisteesta maailmasta ja filiksistä, jota tavoittelete. (värimaailma, graafiset ele- mentit, fontit, tyylit jne...) Hyvä apu tässä on esim. Pinterest. Liitäkää mukaan myös lyhyet selitykset, mikä missäkin referenssissä on olennaisista ja miksi se on valittu. Tilapioneeri 2018 / Sanna Röyvenen	ESIMERKKI referenssikollaasista  käsin tehtyjä ja geometrisia ele- mentejä sekaisin  Yksinkertainen, selkeä fontti Halutaan julkiseeseen rakennuksesta jo kin kuva, eism. siluetti värimalinna mustavalkoinen Tilapioneeri 2018 / Sanna Röyvenen
--	---	---	--	---	--